



28 декабря 2015 г.

Муниципальное задание

на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов

**Наименование муниципального учреждения муниципального образования «Киясовский район»:** Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Подгорновский сельский Дом культуры»

**Виды деятельности муниципального учреждения муниципального образования «Киясовский район»:** Культура, кинематография, архивное дело.

**Виды деятельности муниципального учреждения муниципального образования «Киясовский район» по ОКВЭД : 92.51.**

**Вид муниципального учреждения муниципального образования «Киясовский район»:** Учреждение клубного типа (вид учреждения из базового (отраслевого перечня))

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах:

Раздел

1. Наименование муниципальной услуги \_\_\_\_\_.
2. Реестровый номер муниципальной услуги \_\_\_\_\_.
3. Уникальный номер реестровой записи \_\_\_\_\_.
4. Категории потребителей муниципальной услуги \_\_\_\_\_.
5. Содержание муниципальной услуги \_\_\_\_\_.
6. Условия (формы) оказания услуги \_\_\_\_\_.
7. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

7.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

N	Наименование показателя	Единица измерения показателя по ОКЕИ	Значение показателя	
			2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода) / 2018 год (2-й год планового периода)



7.1.1					
7.1.2					

7.2. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, \_\_\_\_\_ процентов.

7.3. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

N	Наименование показателя	Единица измерения показателя по ОКЕИ	Значение показателя		
			2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)
7.3.1					
7.3.2					

7.4. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, \_\_\_\_\_ процентов.

8. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления, среднегодовой размер платы (цена, тариф):

Нормативный правовой акт				Средний размер платы (цена, тариф)			
вид	принявший орган	дата	номер	наименование	2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)

9. Порядок оказания муниципальной услуги.

9.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:



Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер
			наименование

9.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации

### Часть 2. Сведения об оказываемых муниципальных работах

Раздел №1

1. **1. Наименование муниципальной работы:** организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества.
2. **Реестровый номер муниципальной работы:** 070251000000000004101 (код 07.025.1)
3. **Уникальный номер реестровой записи:** 000000000942029210700251000000000004101101
4. **Категории потребителей муниципальной работы:** В интересах общества.
5. **Содержание муниципальной работы:** организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества.
6. **Условия (формы) оказания работы:** Не предусмотрено.
7. **Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы:**
  - 7.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:

N	Наименование показателя	Единица измерения показателя по ОКЕИ	Значение показателя	
			2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода) 2018 год (2-й год планового периода)
7.1.1	Количество участий в фестивалях и конкурсах	Штука	8✓	



	различных уровней клубных формирований				
--	--	--	--	--	--

7.2. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, 5% процентов.

7.3. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы:

N	Наименование показателя	Единица измерения показателя по ОКЕИ	Значение показателя		
			2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)
7.3.1	Количество клубных формирований	Единица	17 ✓		

7.4. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, 5% процентов.

Раздел №2

1. **Наименование муниципальной работы:** организация мероприятий
2. **Реестровый номер муниципальной работы:** 14010100700100000008102 (код 14.010.1)
3. **Уникальный номер реестровой записи:** 9462844440132021780814010100700100000008102101
4. **Категории потребителей муниципальной работы:** юридические лица; физические лица; органы государственной власти; органы местного самоуправления; муниципальные учреждения
5. **Содержание муниципальной работы:** народные гуляния, праздники, торжественные мероприятия, памятные даты по месту расположения организации.
6. **Условия (формы) оказания работы :** Не предусмотрено.
7. **Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы:**
  - 7.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:



N	Наименование показателя	Единица измерения показателя по ОКЕИ	Значение показателя		
			2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)
7.1.1	Отсутствие обеснованных жалоб со стороны потребителя	Единица	0		

7.2. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, 0% процентов.

7.3. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы:

N	Наименование показателя	Единица измерения показателя по ОКЕИ	Значение показателя		
			2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)
7.2.1	Количество проведенных мероприятий	штука	16 ✓		

7.4. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, 5% процентов.

### Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:
  - 1.1. Ликвидация либо реорганизация учреждения;



1.2. Исключение работ из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями в сфере культуры;

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания (в том числе условия и порядок внесения изменений в муниципальное задание; финансовые санкции (штрафы, изъятия, иные меры воздействия за нарушения условий выполнения муниципального задания));

2.1. Учреждение в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами, регулирующими порядок выполнения муниципального задания:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конституцией Удмуртской Республики;

- Федеральный закон от 21.10.1994 г. №69 «О пожарной безопасности»;

Федеральный закон от 8.05.2010 г. №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ, в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений

- Законом РФ от 9 октября 1992г. № 3612-1 «Основы законодательства РФ о культуре»;

- Федеральный Закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»

- Постановлением от 31 декабря 2015 года № 670 «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «Киясовский район».

- Уставом, утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Киясовский район» от 19.05.2011 года № 252.

- Постановление Администрации муниципального образования «Киясовский район» от 09 августа 2013 года № 537 «Об утверждении Положения об оплате труда работников бюджетных, казенных учреждений культуры, подведомственных Управлению культуры Администрации муниципального образования «Киясовский район», с внесенными в него изменениями постановлением от 11.04.2014 года № 171; 24.11.2014 года № 692; 18.05.2015 года № 281.

- Постановлением Администрации муниципального образования «Киясовский район» от 16.09.2014 года № 509 Об учете потребителей муниципальных услуг в сфере культуры, оказываемых учреждениями культуры, подведомственных Управлению по культуре, делам молодежи, спорту и туризму Администрации муниципального образования «Киясовский район».

- Приказом от 28.12.2015 года «Об утверждении муниципальных заданий муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных Управлению по культуре, делам молодежи, спорту и туризму Администрации муниципального образования «Киясовский район» на 2016 год.



2.2. В муниципальное задание могут быть внесены изменения. Порядок и условия внесения изменений в муниципальное задание разрабатываются распорядителем средств бюджета муниципального образования «Киясовский район» и (или) органом местного самоуправления муниципального образования «Киясовский район».

В случае внесения изменений в показатели муниципального задания формируется новое муниципальное задание с учетом внесенных изменений, ранее утвержденное муниципальное задание утрачивает силу.

2.3. Муниципальное задание должно быть размещено на официальном сайте для размещения информации для государственных (муниципальных) учреждений bus.gov.ru в течение 5 рабочих дней, следующих за днем его утверждения, в соответствии с Приказом Министерства финансов РФ 21.07.2011 г. № 86н «Об утверждении порядка предоставления государственным (муниципальным) учреждениям, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения данного сайта»

2.4. В муниципальное задание могут быть внесены изменения. Порядок и условия внесения изменений в муниципальное задание устанавливаются Постановлением Администрации МО «Киясовский район» от 15.07.2015 г. №392 «Об утверждении порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями МО «Киясовский район», в целях соблюдения порядка формирования и финансового обеспечения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

В случае внесения изменений в показатели муниципального задания, формируется новое муниципальное задание (с учетом внесенных изменений), ранее утвержденное утрачивает силу.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Журнал учета работы формирований (кружки, любительские объединения), планы работы, дипломы об участии в фестивалях и конкурсах, акты о проведении мероприятий.

Форма контроля	Периодичность контроля	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
Внутренний контроль	Ежемесячно	Директор, зав.методотделом МБУК «Киясовский МДК»
Размещение	Регулярно	Управление по КМСиТ Администрации МО «Киясовский район»



информации в сети Интернет		
Камеральная проверка	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания ежеквартально – до 5 числа квартала, следующего за отчетным, за 11 месяцев – до 5 декабря, за год – до 25	Управление по КМСиТ Администрации МО «Киясовский район»
Выездная проверка	В соответствии с планом-графиком проведения контроля	Управление по КМСиТ Администрации МО «Киясовский район»

#### 4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально, за 11 месяцев, за год.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально – до 5 числа квартала, следующего за отчетным, за 11 месяцев – до 5 декабря, за год – до 25 декабря.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания – отчет составляется нарастающим итогом. Итоговая оценка выполнения муниципального задания осуществляется по процентной шкале

- в случае, если итоговая оценка составляет более 100%, задание считается перевыполненным;

- в интервале от 95% до 100% - задание выполнено в полном объеме;

- в интервале от 85% до 94% - задание выполнено не в полном объеме

- в интервале менее 85% - задание не выполнено.

при невыполнении показателей характеризующих объем и (или) качество услуги (работы) муниципального задания и предусмотренных муниципальным заданием сумма субсидии сокращается, и последующие перечисления субсидии осуществляются с учетом производственного сокращения. Размер сокращения должен быть пропорционален невыполнению показателей, характеризующих объем и (или) качество услуги (работы) муниципального задания и предусмотренных муниципальным заданием, либо нормативным затратам на оказание услуги (выполнение работы).



Форма отчета о выполнении муниципального задания утверждена постановлением Администрации «Киясовский район» от 31 декабря 2015 года № 670 «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «Киясовский район»

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: не предусмотрены. В этом случае вносятся соответствующие изменения в муниципальное задание.

Форма отчета о выполнении муниципального задания за 2016 год.

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

Наименование муниципального учреждения: \_\_\_\_\_

Виды деятельности муниципального учреждения: \_\_\_\_\_

Виды деятельности муниципального учреждения по ОКВЭД: \_\_\_\_\_

Вид муниципального учреждения: \_\_\_\_\_

Часть 1: Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги: \_\_\_\_\_

2. Реестровый номер государственной услуги: \_\_\_\_\_

3. Уникальный номер реестровой записи: \_\_\_\_\_

4. Категория потребителей государственной услуги: \_\_\_\_\_



5. Содержание государственной услуги: \_\_\_\_\_
6. Условия (формы) выполнения услуги: \_\_\_\_\_
7. Сведения о фактическом достижении показателей характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги
- 7.1. Сведения о фактическом достижении показателей характеризующих качество муниципальной услуги

№	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ	Утверждено в муниципальном задании на 20__ год	Утверждено в муниципальном задании на отчетную дату	Исполнено на отчетную дату	Отклонение от значения, утвержденного на отчетную дату

8. Причины отклонения от значения, утвержденного на отчетную дату:

№	Наименование показателя	причины отклонения

9. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги

№	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ	Утверждено в муниципальном задании на отчетную дату	Утверждено в муниципальном задании на отчетную дату	Исполнено на отчетную дату	Отклонение от значения, утвержденного на отчетную дату

10. Причины отклонения от значения, утвержденного на отчетную дату:

№	Наименование показателя	причины отклонения

Руководитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка)

«\_\_» 20\_\_ год.