

УТВЕРЖДАЮ

Глава Администрации МО «Киясовский район»

С.В. Мерзляков
(подпись) (расшифровка подписи)

" " 20__ г.

Отчет об исполнении муниципального задания автономным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг муниципального образования «Киясовский район» за 2015 год

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	6
Обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг (работ)	1 обращение, документ	4500		Постановление Администрации МО «Киясовский район» от 31.12.2014 № 816
Государственная регистрация юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств	1 обращение	-	31	Ежемесячный отчет
Бесплатное информирование (в том числе в письменной форме) налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов о действующих налогах и сборах, законодательстве Российской Федерации о налогах и сборах и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актах, порядке исчисления и уплаты налогов и сборов, правах и обязанностях налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов, полномочиях налоговых органов и их должностных лиц	1 обращение	-	152	Ежемесячный отчет
Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним	1 документ	-	1520	Ежемесячный отчет
Государственный кадастровый учет недвижимого имущества	1 документ		345	Ежемесячный отчет
Предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (в части	1 документ	-	434	Ежемесячный отчет

предоставления по запросам физических и юридических лиц выписок из указанного реестра)						
Предоставление сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости (в части предоставления по запросам физических и юридических лиц выписок из указанного кадастра)	1 документ	-	105			Ежемесячный отчет
Прием документов и личных фотографий, необходимых для получения или замены паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации	1 документ	-	458			Ежемесячный отчет
Прием заявления и документов для оформления паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации	1 документ	-	2			Ежемесячный отчет
Прием и выдача документов о регистрации и снятии граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации	1 обращение	-	975			Ежемесячный отчет
Постановка иностранных граждан и лиц без гражданства на учет по месту пребывания	1 обращение	-	13			Ежемесячный отчет
Выдача справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования	1 обращение		276			Ежемесячный отчет
Прием от граждан анкет в целях регистрации в системе обязательного пенсионного страхования, в том числе прием от застрахованных лиц заявлений об обмене или о выдаче дубликата страхового свидетельства	1 обращение	-	71			Ежемесячный отчет
Рассмотрение заявления о распоряжении средствами(частью средств) материнского (семейного) капитала	1 обращение		1			Ежемесячный отчет
Назначение и выплата единовременного пособия при рождении ребенка	1 обращение	-	2			Ежемесячный отчет
Предоставление ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда Удмуртской Республики, труженикам тыла, реабилитированным лицам и лицам признанным пострадавшими от политических репрессий	1 обращение	-	1			Ежемесячный отчет
Назначение и выплата ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и доплаты к ней отдельным категориям граждан, проживающим в Удмуртской Республике, социальная поддержка которых является расходным обязательством федерального бюджета	1 обращение	-	1			Ежемесячный отчет
Назначение и выплата ежемесячного пособия по уходу за ребенком отдельным категориям граждан, выплата которым осуществляется органами социальной защиты населения	1 обращение	-	4			Ежемесячный отчет
Назначение и выплата ежемесячного пособия на ребенка	1 обращение	-	8			Ежемесячный отчет
Назначение и выплата единовременного пособия беременным женщинам,	1 обращение		1			Ежемесячный отчет

не состоявшим в трудовых отношениях				
Выдача талонов на бесплатный проезд на междугороднем автомобильном транспорте внутриреспубликанского сообщения (кроме такси) для отдельных категорий граждан, имеющих право на меры социальной поддержки	1 обращение	-	1	Ежемесячный отчет
Выдача справки о среднедушевом доходе семьи для обеспечения детей в возрасте до трех лет по заключению врачей полноценным питанием, в том числе через специальные пункты питания и магазины	1 обращение	-	2	Ежемесячный отчет
Оформление и выдача удостоверений многодетного родителя (опекуна, попечителя)	1 обращение	-	20	Ежемесячный отчет
Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	1 обращение	-	586	Ежемесячный отчет
Предоставление компенсации многодетным семьям произведенных расходов на оплату коммунальных услуг в размере 30 процентов	1 обращение	-	255	Ежемесячный отчет
Предоставление гражданам и организациям архивной информации и копий архивных документов	1 обращение	-	45	Ежемесячный отчет
Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), а также постановка на соответствующий учет	1 обращение	-	22	Ежемесячный отчет
Выдача разрешения на совершения сделок с имуществом несовершеннолетних	1 обращение	-	1	Ежемесячный отчет
Предоставление собственникам зданий, строений, сооружений земельных участков, находящихся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, в собственность	1 обращение	-	42	Ежемесячный отчет
Предоставление собственникам и правообладателям зданий, строений, сооружений земельных участков, находящихся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, в аренду	1 обращение	-	2	Ежемесячный отчет
Выдача разрешений на строительство объектов капитального строительства на территории муниципального образования	1 обращение	-	23	Ежемесячный отчет
Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства на территории муниципального образования	1 обращение	-	11	Ежемесячный отчет
Подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков	1 обращение	-	19	Ежемесячный отчет
Признание помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции	1 обращение	-	13	Ежемесячный отчет
Заключение договоров на передачу в собственность граждан жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности	1 обращение	-	8	Ежемесячный отчет

Предоставление выписки из похозяйственных книг сельского населенного пункта	1 обращение	27	Ежемесячный отчет
ИТОГО: ФОГВ: 13 ОГВ УР: 13 ОМСУ: 10		5477	
Количество обращений по информированию и консультированию	1 обращение	679	Ежемесячный отчет
Количество обращений по выдаче документов	1 заявитель	1780	Ежемесячный отчет
Количество направленных межведомственных запросов, необходимых для предоставления услуг	1 запрос	1504	Ежемесячный отчет
Подтверждение личности и учетной записи пользователя ЕСИА	1 обращение	213	Ежемесячный отчет
ИТОГО		4176	
ВСЕГО		9653	
		4500	

Директор АУ «МФЦ
МО «Киясовский район»
12.01.2016 г.

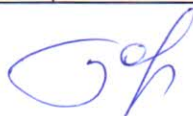


Т.В.Бочкарёва

Отчет об исполнении муниципального задания
автономным учреждением «Многофункциональный центр предоставления
государственных и муниципальных услуг муниципального образования
«Киясовский район» за 2015 год

Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник информации о фактически достигнутых результатах
<p>Обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг (работ) 4500 обращений</p> <ul style="list-style-type: none"> - прием запросов заявителей о предоставлении государственных и муниципальных услуг; - информирование заявителей о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ, о ходе выполнения запросов о предоставлении государственных и муниципальных услуг, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением государственных и муниципальных услуг; - взаимодействие с государственными органами и органами местного самоуправления по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг, а также с организациями, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в том числе посредством: <ul style="list-style-type: none"> - направления межведомственного запроса с использованием информационно - технологической и коммуникационной инфраструктуры; - приема, обработки информации из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги и органов, предоставляющих муниципальные услуги; - выдача заявителям документов исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг, если иное не предусмотрено федеральным законодательством - выдача ключей простой электронной подписи для получения государственных и муниципальных услуг, а также организацией работы по созданию (замене) и выдаче ключей простой электронной подписи для получения государственных и муниципальных услуг в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, установленными Правительством Российской Федерации» <p>4500</p>	<p>9653</p>	<p>Ежемесячный отчет</p>

Директор АУ МФЦ МО «Киясовский район»



Т.В.Бочкарёва