****

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МУШАКОВСКОЕ»**

**РЕШЕНИЕ**

09 марта 2017 года № 24

с. Мушак

О внесении изменений в решение Совета депутатов «Мушаковское» от 26.02.2014 № 85 «**О порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образовании «Мушаковское», муниципальных служащих муниципального образовании «Мушаковское» и членов их семей на официальном сайте муниципального образования «Мушаковское» и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования**

В соответствии со статьёй 25 Устава муниципального образования «Мушаковское» Совет депутатов муниципального образования «Мушаковское»

РЕШАЕТ:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального образования «Мушаковское» от 26.02.2014 № 85 «О порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования «Мушаковское», муниципальных служащих муниципального образования «Мушаковское» и членов их семей на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Киясовский район» и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования» следующие изменения:

- в названии решения и далее по тексту слова «лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования «Мушаковское»,» исключить.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в Вестнике правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Мушаковское» и разместить его на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Киясовский район».

Глава муниципального образования

«Мушаковское» В.П. Горбунов

УТВЕРЖДЕН

решением Совета депутатов

муниципального образования

«Мушаковское»

от 26 февраля 2014 № 85

(в ред. изм. 09.03.2017 № 24)

**ПОРЯДОК**

**размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих муниципального образования «Мушаковское» и членов их семей на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Мушаковское» и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящий Порядок устанавливает обязанности ведущего специалиста - эксперта Администрации муниципального образования «Мушаковское» (далее – старший специалист) по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих муниципального образования «Мушаковское» и членов их семей (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Киясовский район» (далее - официальный сайт), а также по предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

Под членами семьи муниципальных служащих муниципального образования «Мушаковское» в настоящем Порядке понимаются супруг (супруга) и несовершеннолетние дети.

2. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему муниципального образования «Мушаковское», и членам его семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

2) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему муниципального образования «Мушаковское», и членам его семьи;

3) декларированный годовой доход муниципального служащего муниципального образования «Мушаковское», и членов его семьи;

4) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход муниципального служащего муниципального образования «Мушаковское» и его супруги (супруга) за три последних календарных года, предшествующих году совершения сделки.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1) иные, кроме указанных в [пункте 2](#Par61) настоящего Порядка, сведения о доходах, расходах муниципального служащего муниципального образования «Мушаковское», и членов его семьи, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего муниципального образования «Мушаковское»;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего муниципального образования «Мушаковское», его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему муниципального образования «Мушаковское», его супруге (супругу), детям и иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в [пункте 2](#Par61) настоящего Порядка, за весь период замещения муниципальной должности муниципального образования «Мушаковское» (должности муниципальной службы муниципального образования «Мушаковское») размещаются на официальном сайте, ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи, и находятся на официальном сайте в течение всего срока замещения соответствующим лицом муниципальной должности муниципального образования «Мушаковское» (должности муниципальной службы муниципального образования «Мушаковское»).

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в [пункте 2](#Par61) настоящего Порядка, обеспечивается старшим специалистом.

6. Ведущий специалист-эксперт:

1) в течение 3 рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем муниципальному служащему муниципального образования «Мушаковское», в отношении которого поступил запрос;

2) в течение 7 рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в [пункте 2](#Par61) настоящего Порядка, в случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Ведущий специалист-эксперт в соответствии с законодательством Российской Федерации несёт ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение [сведений](consultantplus://offline/ref=9B0FA41F05B4312C08B4E9C2504CEE3EABBCEA877FB9317A426ECDD882yBw5F), отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными