



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Главы муниципального образования "Киясовский район"

23 января 2014 года

№ 2

с. Киясово

**О Совете по физической культуре и спорту
при Главе муниципального образования «Киясовский район»**

В целях повышения эффективности реализации муниципальной политики в сфере физической культуры и спорта, выработки предложений по повышению престижа здорового образа жизни и массового вовлечения населения муниципальном образовании «Киясовский район» в занятия физической культурой и спортом

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Совете по физической культуре и спорту при Главе муниципального образования «Киясовский район».
2. Утвердить прилагаемый состав Совета по физической культуре и спорту при Главе муниципального образования «Киясовский район».
3. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Киясовский район», разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Киясовский район».

Глава муниципального образования
"Киясовский район"



А.В. Максимов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Главы муниципального
образования «Киясовский район»
от 23.01.2014г. № 2

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете по физической культуре и спорту при Главе муниципального образования «Киясовский район»

1. Общие положения

1.1. Совет по физической культуре и спорту при Главе муниципального образования «Киясовский район» (далее - Совет) является постоянно действующим консультативным, совещательным органом при Главе муниципального образования «Киясовский район» (далее - Глава МО), созданным в целях изучения и реализации условий для эффективного развития физической культуры и спорта в муниципальном образовании «Киясовский район», поддержки значимых проектов в данной сфере, информирования Главы МО о положении дел в сфере физической культуры и спорта, выработки предложений по актуальным вопросам муниципальной политики в сфере физической культуры и спорта, создания условий для занятий физической культурой и спортом.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», другими законами и нормативными актами Российской Федерации и Удмуртской Республики, Уставом муниципального образования «Киясовский район», иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Киясовский район», настоящим Положением.

1.3. Совет состоит из председателя Совета, двух заместителей председателя Совета, секретаря Совета, членов Совета.

1.4. Председателем Совета является Глава МО, который возглавляет Совет и руководит его деятельностью.

1.5. Членами Совета являются представители органов местного самоуправления, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта, иных организаций, предприятий, учреждений Киясовского района, муниципальных образований - сельских поселений, входящих в состав муниципального образования «Киясовский район». Количественный и персональный состав Совета утверждается Главой муниципального образования.

1.6. Члены Совета принимают участие в работе Совета на общественных началах.

1.7. Организационно-техническое сопровождение деятельности Совета осуществляет отдел физической культуры и спорта Администрации муниципального образования «Киясовский район» (далее - отдел).

1.8. Основной формой деятельности Совета является заседание. Заседание может быть очередным и внеочередным.

Очередное заседание Совета проводится не реже одного раза в квартал. Внеочередное заседание созывается Главой МО по мере необходимости.

1.9. Совет имеет собственный бланк.

При ведении переписки, связанной с деятельностью Совета, письма подписываются председателем Совета или, по его поручению, заместителем председателя Совета.

2. Задачи Совета

Задачами Совета являются:

- выработка предложений и рекомендаций по вопросам организации, создания и обеспечения условий развития в муниципальном образовании «Киясовский район» услуг в сфере физической культуры и спорта, направлениям муниципальной политики в сфере физической культуры и спорта и мер по ее реализации, иным вопросам, относящимся к сфере физической культуры и спорта в муниципальном образовании «Киясовский район»;
- проведение планомерного и периодического анализа положения дел в сфере физической культуры и спорта в муниципальном образовании «Киясовский район» и систематическое информирование населения и органов местного самоуправления муниципального образования «Киясовский район» о результатах проведенного анализа;
- обсуждение проектов правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Киясовский район» по вопросам физической культуры и спорта и подготовка соответствующих предложений;
- обсуждение и решение иных вопросов и задач, относящихся к сфере физической культуры и спорта.

3. Полномочия Совета

Совет для решения поставленных перед ним задач имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений Администрации муниципального образования «Киясовский район» сведения, в том числе, плановые и отчетные данные в разрезе получателей бюджетных средств и статей расходов, необходимые для выполнения задач, поставленных перед Советом;
- формировать предложения по установлению (изменению) расходов бюджета муниципального образования «Киясовский район» на решение вопросов в сфере физической культуры и спорта в разрезе получателей бюджетных средств и целевых статей и видов расходов бюджетных средств;
- рассматривать и анализировать расходование бюджетных ассигнований, выделяемых на развитие физической культуры и спорта;
- осуществлять мониторинг за использованием и изменением объема бюджетных ассигнований, движением бюджетных ассигнований, исполнением смет расходов в указанной сфере в течение года, в случае сокращения или увеличения бюджетных ассигнований проводить всесторонний анализ и обсуждение расходования бюджетных ассигнований, выделенных на решение вопросов в области физической культуры и спорта;
- приглашать для участия в заседаниях Совета должностных лиц, представителей органов государственной власти и органов местного самоуправления, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта, спортивных коллективов, лиц, добившихся высоких спортивных достижений, предпринимателей;
- приглашать для участия в заседаниях Совета, а также для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ представителей научных и экспертных организаций;
- проводить совещания, конференции, семинары по вопросам, связанным с развитием физической культуры и спорта в муниципальном образовании «Киясовский район», поддержкой значимых для района проектов, с участием приглашенных представителей органов и должностных лиц местного самоуправления, научных и экспертных организаций, представителей сферы физической культуры и спорта;
- направлять представителей Совета для участия в заседаниях и совещаниях, конференциях и семинарах, проводимых в Удмуртской Республике и других регионах Российской Федерации по актуальным вопросам, относящимся к сфере физической куль-

туры и спорта;

- образовывать для решения поставленных перед Советом задач рабочие группы (комиссии) из числа представителей организаций, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта, спортивных коллективов и лиц, добившихся высоких спортивных достижений, не входящих в состав Совета, определять направления деятельности указанных рабочих групп (комиссий) и их руководителей;
- заслушивать на заседаниях Совета должностных лиц местного самоуправления, представителей органов местного самоуправления;
- выступать с инициативами по вопросам развития физической культуры и спорта в муниципальном образовании «Киясовский район», с предложениями о внесении на рассмотрение проектов правовых актов по вопросам, связанным с решением поставленных перед Советом задач;
- участвовать в разработке политики в сфере физической культуры и спорта путем направления заключений, предложений, обращений в органы местного самоуправления муниципального образования «Киясовский район», ответственные за реализацию политики в сфере физической культуры и спорта;
- рассматривать и рекомендовать для утверждения календарный план спортивно-массовых мероприятий со сметами на их проведение;
- при необходимости проводить выездные и расширенные заседания.

4. Права и обязанности членов Совета

4.1. Член Совета имеет право:

- принимать участие в планировании работы Совета и подготовке вопросов, выносимых на рассмотрение на заседаниях Совета;
- принимать участие в заседаниях Совета;
- представлять свое мнение по обсуждаемому вопросу (в том числе в письменном виде, если не имеет возможности принять участие в заседании Совета);
- знакомиться с планом работы Совета, повесткой очередного заседания Совета, справочными и аналитическими материалами по выносимым на заседание Совета вопросам;
- выступать с докладами, содокладами, вносить и обосновывать предложения, давать пояснения, задавать вопросы, отвечать на вопросы в ходе заседания Совета;
- представлять Совет и выступать от его имени в пределах полномочий, предоставленных председателем Совета.

4.2. Член Совета обязан:

- лично участвовать в заседаниях Совета. Делегирование полномочий члена Совета другому лицу не допускается;
- своевременно направлять на имя председателя Совета извещение о невозможности принять участие в заседании Совета с указанием причин;
- готовить для обсуждения на заседании Совета обоснованную позицию по выносимым на обсуждение Совета вопросам, а при необходимости - обеспечивать представление на заседание Совета соответствующих информационно-аналитических материалов;
- исполнять решения и поручения, отраженные в протоколе заседания Совета.

4.3. Председатель Совета в соответствии с поставленными перед Советом задачами:

- утверждает план работы Совета;
- координирует работу членов Совета;
- утверждает повестку заседания Совета;
- определяет обязанности заместителя председателя Совета;
- определяет порядок ведения заседания Совета;

- осуществляет иные функции по управлению Советом.

5. Планирование деятельности Совета

5.1. Совет осуществляет деятельность в соответствии с планом работы Совета на год.

5.2. План работы Совета утверждается председателем Совета на первом заседании Совета текущего года после рассмотрения и принятия на заседании Совета.

6. Подготовка к заседанию Совета

6.1. Вся организация деятельности Совета (в том числе подготовка помещения для заседания, оповещение членов Совета, регистрация присутствующих на заседании членов Совета, ведение протоколов заседания) осуществляется секретарем Совета и непосредственно контролируется заместителем председателя Совета.

6.2. Проекты повесток заседания Совета формируются отделом физкультуры и спорта Администрации муниципального образования «Киясовский район» (далее – отдел) на основании плана работы Совета, утвержденного председателем Совета. Секретарь Совета направляет председателю Совета для утверждения не позднее чем за 10 дней до даты планируемого заседания:

- точную формулировку предлагаемых к рассмотрению вопросов, список докладчиков и содокладчиков;

- материалы и информацию по предлагаемым вопросам, список приглашенных лиц.

Информационно-аналитические материалы должны предоставляться на бумажном и электронном носителях, содержать краткое обоснованное и объективное изложение существа вопроса.

6.3. Проект повестки заседания Совета с указанием места, даты и времени начала заседания, докладчиков утверждается председателем Совета. При утверждении повестки председателем Совета принимается решение о приглашении должностных лиц, представителей органов государственной власти и органов местного самоуправления для участия в заседании Совета.

6.4. После утверждения повестки заседания Совета секретарь Совета:

- направляет членам Совета повестку заседания Совета не позднее чем за 3 рабочих дня до заседания Совета;

- формирует список приглашенных для участия в заседаниях лиц и в письменном виде информирует их о необходимости участия в заседании Совета, месте и дате, времени и повестке заседания.

6.5. Ответственным за своевременную и качественную подготовку материалов и информации к заседанию Совета является лицо, указанное в плане работы Совета, при наличии нескольких ответственных - те из них, которые указаны первыми по списку. Указанные материалы должны быть представлены в отдел не позднее чем за 5 рабочих дней до заседания Совета.

6.6. Отдел осуществляет контроль за полнотой и качеством представленных материалов.

6.7. Документы к заседанию Совета, в том числе доработанные материалы, направляются отделом председателю Совета, его заместителю, членам Совета не позднее чем за 2 рабочих дня до заседания Совета.

7. Проведение заседаний Совета

7.1. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее 2/3 членов Совета.

7.2. На заседаниях Совета с согласия председателя Совета могут присутствовать

представители организаций, заинтересованных в рассмотрении вопросов развития физической культуры и спорта, представители Администрации муниципального образования «Киясовский район» и ее структурных подразделений, специалисты, эксперты и другие лица, не указанные в списке приглашенных.

7.3. Заседания Совета ведет председатель Совета, а в его отсутствие (по его поручению) - заместитель председателя Совета. Регламент проведения заседания определяется председательствующим в заседании Совета в начале заседания.

7.4. В ходе заседания Совет рассматривает аналитические, статистические, иные материалы, а также инициативные предложения, подготовленные членами Совета.

7.5. Решение Совета принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета. Каждый член Совета имеет один голос. При равенстве голосов «за» и «против» решающим является голос председательствующего в заседании Совета.

7.6. В заседании Совета может быть объявлен перерыв для подготовки дополнительных материалов, решения промежуточных вопросов, уточнения информации, необходимой для решения вопросов.

7.7. Отделом оформляется протокол заседания Совета в течение 5 рабочих дней после заседания Совета. Протокол подписывается председательствующим в заседании Совета.

7.8. Протокол заседания Совета с указанием соответствующих управленческих решений, поручений, срока их исполнения и ответственных лиц направляются членам Совета и в соответствующие учреждения и организации не позднее 2 рабочих дней после подписания протокола.

7.9. Подлинники протоколов заседаний Совета и материалы к ним хранятся у секретаря Совета.

7.10. Контроль исполнения решений осуществляет отдел и своевременно информирует о его результатах председателя Совета и его заместителя.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы муниципального
образования «Киясовский район»
от 23.01.2014г. № 2

СОСТАВ
Совета по физической культуре и спорту
при Главе муниципального образования «Киясовский район»

Максимов Александр Вячеславович, Глава муниципального образования «Киясовский район», председатель Совета;

Васильева Тамара Егоровна, первый заместитель главы Администрации муниципального образования «Киясовский район», заместитель председателя Совета;

Караваев Петр Аркадьевич, начальник отдела физической культуры и спорта Администрации муниципального образования «Киясовский район», заместитель председателя Совета;

Смирнова Наталья Анатольевна, начальник отдела организационной работы Аппарата органов местного самоуправления муниципального образования «Киясовский район», секретарь Совета.

Члены Совета:

Байбородов Василий Павлович, директор МКОУ «Киясовская ДЮСШ»;

Бигбашев Григорий Романович, глава муниципального образования «Карамас-Пельгинское»;

Кобакова Ирина Викторовна, ведущий специалист-эксперт отдела по делам молодежи Администрации муниципального образования «Киясовский район»;

Коробейников Николай Юрьевич, преподаватель-организатор ОБЖ МБОУ «Киясовская СОШ»;

Косолапов Александр Павлович, заведующий спортивным залом Киясовского межпоселенческого Дома культуры;

Лопатин Николай Андреевич, пожарный государственной противопожарной службы отдельного поста ПЧ-35;

Мазитов Юрий Ильич, индивидуальный предприниматель, депутат Киясовского районного Совета депутатов;

Марьин Александр Георгиевич, начальник Управления образования Администрации муниципального образования «Киясовский район»;

Мухаметшин Ильдус Ильясович, заместитель главы Администрации муниципального образования «Киясовский район» - начальник Управления сельского хозяйства;

Овчинников Сергей Николаевич, тренер МКОУ «Киясовская ДЮСШ»;

Сажин Александр Петрович, врач кабинета телемедицины ГУЗ «Киясовская центральная районная больница», председатель общественного совета муниципального образования «Киясовский район».
