



РЕШЕНИЕ

Совета депутатов муниципального образования «Киясовский район»

О Почетной грамоте Совета депутатов муниципального образования «Киясовский район»

Принято Советом депутатов
МО «Киясовский район»

26 февраля 2018 года

В соответствии со ст.25 Устава муниципального образования "Киясовский район" Совет депутатов муниципального образования "Киясовский район"

РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Почетной грамоте Совета депутатов муниципального образования "Киясовский район".

2. Признать утратившими силу решения Киясовского районного Совета депутатов:

- от 23.10.2006 г. № 18 «Об утверждении Положения о Почетной грамоте Совета депутатов муниципального образования «Киясовский район»;

- от 24.10.2011 г. № 448 «О внесении изменений в Положение о Почетной грамоте Совета депутатов муниципального образования "Киясовский район".

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее решение в Вестнике правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Киясовский район» и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Киясовский район».

Председатель Совета депутатов
МО «Киясовский район»



С.Ю. Кулалаев

Глава муниципального образования
«Киясовский район»

С.В. Мерзляков

с. Киясово
26 февраля 2018 года
№ 141

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КИЯСОВСКИЙ РАЙОН»

1. Почетной грамотой Совета депутатов муниципального образования «Киясовский район» (далее - Почетная грамота) награждаются граждане, коллективы, организации за существенный вклад в развитие законодательства, местного самоуправления, высокие достижения в экономике и социальной сфере, активную общественно-политическую деятельность на благо Киясовского района.

2. Почетной грамотой не могут быть награждены граждане, в отношении которых осуществляется уголовное преследование и (или) имеющие судимость.

3. Решение о награждении Почетной грамотой принимает Президиум Совета депутатов муниципального образования «Киясовский район» (далее - Президиум).

4. Представления в Президиум о награждении Почетной грамотой могут вносить Глава муниципального образования «Киясовский район», Председатель Совета депутатов муниципального образования «Киясовский район», заместитель Председателя Совета депутатов муниципального образования «Киясовский район», постоянные комиссии Совета депутатов муниципального образования «Киясовский район», фракции Совета депутатов муниципального образования «Киясовский район», Администрация муниципального образования «Киясовский район» и ее структурные подразделения, представительные и исполнительные органы муниципальных образований - сельских поселений, коллективы предприятий и организаций.

Представление о награждении Почетной грамотой, внесенное постоянной комиссией Совета депутатов муниципального образования «Киясовский район» и (или) депутатской фракцией Совета депутатов муниципального образования «Киясовский район», оформляется соответствующим решением.

5. Представления о награждении Почетной грамотой направляются в Аппарат органов местного самоуправления муниципального образования «Киясовский район» (далее - Аппарат).

К представлению о награждении Почетной грамотой прилагаются следующие документы:

1) для граждан - представление к награждению Почетной грамотой, оформленное по форме согласно [приложению 1](#) к настоящему Положению;

2) для коллективов и организаций - ходатайство о награждении Почетной грамотой, содержащее конкретные сведения о достижениях в соответствующей отрасли;

3) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования в отношении гражданина, представляемого к награждению, выданная в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти;

4) согласие на обработку персональных данных гражданина, представляемого к награждению.

В случае представления коллективами предприятий и организаций граждан к награждению Почетной грамотой представление к награждению согласовывается с соответствующим заместителем главы Администрации муниципального образования «Киясовский район», курирующим отрасль, от которой гражданин представлен к

награждению.

Почетной грамотой могут быть награждены граждане, имеющие стаж работы в организации, ходатайствующей о награждении, или в данной отрасли не менее 5 лет, а также имеющие заслуги и достижения в сферах, указанных в [пункте 1](#) настоящего Положения.

Представление к награждению Почетной грамотой может быть произведено не ранее чем через 3 года с момента получения предыдущей награды.

Для награждения коллективов и их руководителей обязательно наличие справки об отсутствии просроченной задолженности по выплате заработной платы, по налоговым платежам в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды, о минимальной заработной плате в организации, размер которой должен быть не менее установленной величины прожиточного минимума для трудоспособного населения в Удмуртской Республике.

6. Аппарат представляет Председателю Совета депутатов муниципального образования «Киясовский район» информацию о соответствии поступивших документов требованиям настоящего Положения не позднее трех дней со дня их поступления.

Документы, оформленные с нарушением требований настоящего Положения, не рассматриваются и возвращаются заявителю Аппаратом без рассмотрения.

Председатель Совета депутатов муниципального образования «Киясовский район» рассматривает представленные документы о награждении Почетной грамотой и направляет Руководителю Аппарата для подготовки соответствующего проекта постановления Президиума Совета депутатов муниципального образования «Киясовский район».

7. В исключительных случаях Президиум Совета депутатов муниципального образования «Киясовский район» может принять решение о награждении Почетной грамотой без соблюдения порядка, предусмотренного настоящим Положением.

8. Постановление Президиума Совета депутатов муниципального образования «Киясовский район» о награждении Почетной грамотой размещается на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Киясовский район» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

9. Почетная грамота вручается в торжественной обстановке Председателем Совета депутатов муниципального образования «Киясовский район» либо по его поручению иным должностным лицом.

10. Руководители предприятий и организаций, ходатайствовавшие о награждении, могут премировать награжденных Почетной грамотой Совета депутатов муниципального образования «Киясовский район».

11. Оформление Почетной грамоты, учет, регистрацию награжденных осуществляет Аппарат.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
к награждению Почетной грамотой Совета депутатов МО «Киясовский район»

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Место работы _____
3. Должность _____
4. Год рождения _____
5. Образование _____
6. Стаж работы: в отрасли _____, в данном коллективе _____,
в занимаемой должности _____
7. Имеющиеся награды, даты награждения _____
8. Краткая характеристика и конкретные достижения работника, послужившие
основанием для представления к награждению _____

9. Сведения о дисциплинарных взысканиях, не снятой и не погашенной судимости _____

(должность лица,
вносящего представление)

(подпись)

(инициалы и фамилия)

"__" _____ г.

Согласовано:

(должность)

(подпись)

(инициалы и фамилия)

"__" _____ г.

Согласие на обработку персональных данных

я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____,
паспорт _____ выдан _____

«__» _____ г.,
в соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О
персональных данных» даю своей волей и в своём интересе, согласие на обработку (сбор,
систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование моих
персональных данных Аппарату органов местного самоуправления муниципального образования
«Киясовский район» (место нахождения: с.Киясово, ул. Красная, 2) для рассмотрения вопроса о
награждении Почетной грамотой Совета депутатов муниципального образования «Киясовский район».

(Ф.И.О. полностью)

(подпись)

«__» _____ 20 _____ г.