



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 мая 2018 года

№ 214

с. Киясово

О мерах по подготовке и проведению отопительного периода 2018-2019 годов в муниципальном образовании «Киясовский район»

В целях подготовки топливно-энергетического комплекса района к устойчивой работе в осенне-зимний период 2018-2019 г.г., в соответствии со ст.30, ст. 34 Устава муниципального образования «Киясовский район»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Рекомендовать руководителям организаций и предприятий всех форм собственности:

- в срок до 15 мая 2018 года разработать и утвердить планы мероприятий по ремонту подведомственных котельных, тепловых, водопроводных, электрических сетей и представить в отдел энергетики, ЖКХ, транспорта и связи Администрации района со сметами на ремонтно-восстановительные работы, с включением в них мероприятий по энергосбережению, оснащению, вводу в эксплуатацию и (или) проверке приборов учёта используемых энергоресурсов, обязательному внесению в государственную информационную систему «Энергоэффективность» информации в соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 30 июня 2014 года № 401 «Об утверждении Порядка представления информации об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности», замене и модернизации отработавшего нормативный срок оборудования, подготовке жилищного фонда, приведению оборудования в соответствие требованиям нормативно-технических документов и предписаний надзорных органов;

- назначить ответственных лиц за подготовку котельных и их функционирование в отопительный период, а также за сохранность топлива;

- обеспечить в сроки, установленные Программой проверки готовности муниципального образования «Киясовский район» к отопительному периоду 2018-2019 г.г. (далее – Программа), получение паспортов готовности к работе в отопительном периоде 2018-2019 годов, прошедших проверку теплоснабжающими, теплосетевыми организациями и потребителями тепловой энергии.

2. Отделу экономического развития:

- обеспечить исполнение муниципальных правовых актов, определяющих порядок установления объемов потребления топливно-энергетических ресурсов, утвержденных в соответствии с постановлением Правительства Удмуртской Республики от 29 декабря 2014 года №571 «Об утверждении Порядка установления объемов потребления топливно-энергетических ресурсов государственными органами Удмуртской

Республики, подведомственными учреждениями государственных органов Удмуртской Республики».

3. Отделу энергетики, ЖКХ, транспорта и связи:

- в срок до 1 июня 2018 года организовать разработку и предоставление в Западно-Уральское управление Федеральной службы по экологическому и атомному надзору (далее - Ростехнадзор) плана мероприятий по замене, модернизации и диагностированию оборудования и сетей, отработавших нормативный срок службы, находящихся в муниципальной собственности и эксплуатируемых организациями, поднадзорными Ростехнадзору, с учетом программ в области энергосбережения и повышения энергоэффективности и программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры;

- в срок до 1 сентября 2018 года обеспечить подготовку объектов социальной сферы и жилищно-коммунального хозяйства, находящихся в муниципальной собственности, к отопительному периоду 2018-2019 годов с оформлением актов готовности объектов к отопительному периоду 2018-2019 годов;

- организовать проверку готовности к отопительному периоду 2018-2019 годов котельных, тепловых, водопроводных, электрических сетей и других объектов жилищно-коммунального хозяйства, независимо от их принадлежности, с оформлением актов готовности объектов к отопительному периоду 2018-2019 годов.

Совместно с организациями жилищно-коммунального хозяйства:

- организовать подготовку жилищного фонда всех форм собственности, в том числе внутридомового газового оборудования, систем вентиляции и дымоходов, к работе в отопительном периоде 2018-2019 годов в соответствии с Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27 сентября 2003 года №170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», и Правилами пользования газом в части обеспечения безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования при предоставлении коммунальной услуги по газоснабжению, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 14 мая 2013 года № 410 «О мерах по обеспечению безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования»;

- совместно с отделом по вопросам ГО и ЧС провести противоаварийные тренировки с целью предотвращения аварийных ситуаций в условиях низких температур наружного воздуха;

- обеспечить в соответствии с требованиями, установленными Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года №103 (далее – Правила), подготовку и проведение проверки готовности муниципального образования к работе в отопительном периоде 2018-2019 годов комиссией Ростехнадзора;

- обеспечить в сроки, установленные Правилами, получение паспорта готовности муниципального образования к работе в отопительном периоде (не позднее 15 ноября).

4. Управлению образования, Управлению по культуре, делам молодежи, спорту и туризму:

- утвердить перечень должностных лиц, ответственных за своевременную и качественную подготовку подведомственных учреждений к отопительному периоду 2018-2019 годов и осуществлять мониторинг за ходом своевременной и качественной подготовки подведомственных учреждений к отопительному периоду;

- в срок до 1 июля 2018 года заключить договоры на поставку каменного угля, дров и других видов топлива для муниципальных нужд в отопительном периоде 2018-2019 годов;

- до 1 сентября 2018 года погасить имеющиеся задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы и оказанные коммунальные услуги.

5. Управлению финансов Администрации МО "Киясовский район" при формировании бюджета МО "Киясовский район" на 2019 год предусмотреть расходы:

- на техническое обслуживание, капитальный ремонт и модернизацию муниципальных объектов инженерной инфраструктуры;

- на создание резерва оборудования, материалов и запасных частей для оперативной ликвидации возможных аварий и нарушений в работе систем жизнеобеспечения;

- на создание нормативных запасов основного и резервного видов топлива для учреждений, финансируемых из местных бюджетов;

- на оплату коммунальных услуг для организаций, финансируемых из местного бюджета;

- на проведение мероприятий по регистрации права муниципальной собственности на муниципальные объекты энергетики и коммунальной инфраструктуры;

- на техническое обслуживание газораспределительных систем, находящихся в муниципальной собственности.

Обеспечить учет и контроль за расходованием топливно-энергетических ресурсов, приобретаемых за счет средств местного бюджета и своевременностью проведения расчетов за потребляемые топливно-энергетические ресурсы в пределах установленных лимитов бюджетных обязательств.

6. Предприятиям жилищно-коммунального комплекса района:

- разработать и в установленный срок направить в Министерство строительства, ЖКХ и энергетики Удмуртской Республики производственные программы;

- в срок до 1 сентября 2018 года:

- выполнить разработанные планы мероприятий по подготовке к отопительному периоду 2018-2019 годов;

- создать нормативные запасы резервного вида топлива;

- обеспечить оплату текущих платежей за потребленные топливно-энергетические ресурсы и погашение имеющейся задолженности перед энергоснабжающими организациями;

- обеспечить подготовку муниципальных и ведомственных котельных, тепловых, водопроводных сетей к работе в отопительном периоде 2018-2019 годов с оформлением актов готовности;

- до 15 сентября 2018 года сформировать резерв оборудования, материалов и запасных частей для оперативной ликвидации возможных аварий и нарушений в системах жизнеобеспечения.

7. Утвердить программу проведения проверки готовности муниципального образования «Киясовский район» к отопительному периоду 2018-2019 г.г. (прилагается).

8. Утвердить состав комиссии по подготовке, проверке готовности и проведения отопительного периода 2018-2019 годов в Киясовском районе согласно приложению.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
"Киясовский район"



С.В. Мерзляков

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
МО «Киясовский район»
от 10.05.2018 г. № 214

**Состав комиссии по подготовке, проверке готовности и проведения
отопительного периода 2018-2019 г.г.**

Председатель комиссии:

Шамшури́н М.А. – заместитель главы Администрации МО «Киясовский район»
по строительству ЖКХ и связи

Заместитель председателя комиссии:

Камашев В.С. - начальник отдела энергетики, жилищно-коммунального хозяйства,
транспорта и связи

Члены комиссии:

Яппарова Г.Г.- начальник Управления образования

Митрошина М.С.- начальник Управления по культуре, делам молодежи, спорту
и туризму

Агичев Д.И. – главный врач БУЗ УР «Киясовская районная больница Министер-
ства здравоохранения Удмуртской Республики» (по согласованию)

Лощаков А.В. – директор МУПП ЖКХ «Подгорновский ЖКС»

Камашев А.Ю. – директор Первомайского МУПП «Коммун-сервис»

Баранов Г.Г.- дознаватель отдела надзорной деятельности и профилактической
работы Малопургинского и Киясовского районов МЧС России по Удмуртской Рес-
публике (по согласованию)

Представитель ООО «Газпром Межрегионгаз Ижевск» (по согласованию)

Представитель отделения ОАО «Удмуртская энергосбытовая компания» (по со-
гласованию)

Представитель Ростехнадзора по УР (по согласованию)

Чайникова Е.В. – директор Сарапульского отделения УФ ОАО «ЭнергосбыТ
Плюс» (по согласованию)

Черепанов В.А – заместитель директора отделения – руководитель энергоин-
спекции Сарапульского отделения УФ ОАО «ЭнергосбыТ Плюс» (по согласованию)

Программа проведения проверки готовности к отопительному периоду 2018-2019 г.г.

1. Общие положения

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду должна обеспечивать:

- нормативную техническую эксплуатацию объектов жилищно-коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурно-влажностного режима в помещениях, санитарно-гигиенических условий проживания населения;
- максимальную надежность и экономичность работы объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий жилищного фонда и социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;
- рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов.

Своевременная и качественная подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду достигается:

- выполнением должностными лицами требований федерального и областного законодательства, муниципальных нормативных правовых актов, требований правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- разработкой и соблюдением проектно-сметной документации на строительство, планов капитального и текущего ремонтов, а также технического обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- постоянным контролем за техническим состоянием, проведением всех видов планово-предупредительных осмотров, а также тщательным анализом причин возникновения аварий и неисправностей и определением необходимого объема ремонтно-восстановительных работ;
- четкой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной системой постановки задач и подведения итогов ремонтно-восстановительных работ;
- укомплектованием организаций жилищно-коммунального хозяйства подготовленным эксплуатационным и эксплуатационно-ремонтным персоналом до уровня, обеспечивающего решение возлагаемых задач;
- материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ, выделением необходимого целевого финансирования на эксплуатационные нужды, капитальный и текущий ремонты фонда, рациональным использованием

материальных ресурсов;

- выполнением в полном объеме организационно-технических мероприятий перед началом отопительного периода, комплекса проверок и испытаний оборудования на функционирование.

2. Работа комиссии по проверке готовности к отопительному периоду

2.1. Администрация МО «Киясовский район» организует:

- работу комиссии по проверке готовности к отопительному периоду источников теплоснабжения и тепловых сетей в муниципальном образовании и в целом теплоснабжающих организаций;

- работу комиссии по проверке готовности к отопительному периоду объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы;

- проверку готовности жилищного фонда к приему тепла, коммунальных сооружений к отопительному периоду, укомплектованность дежурных смен коммунальных объектов и аварийных бригад подготовленным и аттестованным персоналом, обеспеченность их аварийным неснижаемым запасом МТС, топливом и химическими реагентами.

Оценка готовности к отопительному периоду источников теплоснабжения и тепловых сетей в муниципальном образовании и в целом теплоснабжающих организаций определяется не позднее 15 сентября комиссией, утвержденной в установленном порядке Администрацией МО «Киясовский район».

Работа Комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду (таблица № 1), в котором указываются:

- объекты, подлежащие проверке;
- сроки проведения проверки;
- документы, проверяемые в ходе проведения проверки.

Таблица № 1

График проведения проверки готовности к отопительному периоду

№ п/п	Объекты, подлежащие проверке	Количество объектов (шт.)	Сроки проведения проверки	Документы, проверяемые в ходе проверки
1	Теплоснабжающие и теплосетевые организации	Котельные-20	15.08-15.09.2018г.	В соответствии с приложением 3
2	Объекты здравоохранения	21	01.08-01.09.2018г.	В соответствии с приложением 4
3	Детские учреждения	11		
4	Школы	10		
5	Жилой фонд	18		
6	Учреждения культуры	22		

При проверке комиссиями проверяется выполнение требований, установленных приложениями № 3 и 4 настоящей Программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2018-2019 г.г. (далее - Программа).

Проверка выполнения теплосетевыми и теплоснабжающими организациями требований, установленных Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики РФ от 12.03.2013 № 103 (далее - Правила), осуществляется комиссиями на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения.

В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или

иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, установленных Правилами, комиссии осуществляют проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

2.2. В целях проведения проверки комиссии рассматривают документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводят осмотр объектов проверки.

Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу согласно приложению № 1 к настоящей Программе.

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется по рекомендуемому образцу согласно приложению № 2 к настоящей Программе и выдается Администрацией МО «Киясовский район», образовавшей комиссию, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

Сроки выдачи паспортов определяются председателем комиссии в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее 15 сентября - для потребителей тепловой энергии, не позднее 1 ноября - для теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в таблице № 1 настоящей Программы, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной в таблице № 1 настоящей Программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

3. Порядок взаимодействия теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения, с Комиссией

3.1. Теплоснабжающие и теплосетевые организации представляют в Администрацию МО «Киясовский район» информацию по выполнению требований по готовности к отопительному периоду, указанных в приложении № 3.

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности к отопительному периоду, в соответствии с пунктом 2.2 Программы.

3.2. Потребители тепловой энергии представляют в теплоснабжающую организацию и в Администрацию МО «Киясовский район» информацию по выполнению требований по готовности к отопительному периоду, указанных в приложении № 4.

Теплоснабжающая организация осуществляет допуск в эксплуатацию узлов учета тепловой энергии потребителей, присутствует при испытаниях оборудования тепловых пунктов на плотность и прочность, при проведении гидродиагностической промывке систем теплоснабжения теплофикационной водой и проводит осмотр объектов проверки.

Потребители тепловой энергии оформляют Акт проверки готовности к отопительному периоду, согласовывают его с теплоснабжающей и теплосетевой организацией и представляют его в Комиссию для рассмотрения.

Еженедельно (по пятницам) теплоснабжающая организация предоставляет в Администрацию МО «Киясовский район» сведения по подготовке объектов потребителей к отопительному периоду в виде справки.

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в соответствии с пунктом 2.2 Программы.

АКТ № _____
проверки готовности к отопительному периоду 2018/2019 г.г.

(место составления акта)

" ____ " _____ 20__ г.
(дата составления акта)

Комиссия, образованная _____,
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от
" ____ " _____ 20__ г., утвержденной _____

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)
с " ____ " _____ 20__ г. по " ____ " _____ 20__ г. в соответствии с Федеральным
законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела проверку готовности к
отопительному периоду _____

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого
проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении
следующих объектов:

1. _____ ;
(наименование объекта, площадь в тыс. м²)
2. _____ ;
3. _____ ;

(Ф.И.О., должность, телефон руководителя/уполномоченного представителя потребителя)
и представитель теплоснабжающей организации _____
(Ф.И.О, должность)

провели осмотр и проверку тепловых пунктов объектов потребителя.

В результате проверки установлено:

- 1). Промывка оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок

(произведена/не произведена)

- 2). Тепловые сети, принадлежащие потребителю тепловой энергии

(в удовлетворительном/неудовлетворительном состоянии)

- 3). Утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых
пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов

(в удовлетворительном/неудовлетворительном состоянии)

- 4). Трубопроводы, арматура и тепловая изоляция в пределах тепловых пунктов

(в удовлетворительном/неудовлетворительном состоянии)

- 5). Приборы учета тепловой энергии

(допущены/не допущены в эксплуатацию в количестве _____ шт.)

- 6). Автоматические регуляторы на систему отопления и горячего водоснабжения

(в исправном/неисправном состоянии)

- 7). Паспорта на тепловые пункты _____

(в наличии/отсутствуют)

8). Прямые соединения оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией

_____ (отсутствуют/имеются)

9). Оборудование тепловых пунктов _____

_____ (плотное/неплотное)

10). Пломбы на расчетных шайбах и соплах элеваторов _____

_____ (установлены/неустановлены)

11). Задолженность за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель

_____ (отсутствует/имеется в размере)

12). Протокол проверки знаний ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок _____

_____ (предоставлен/не предоставлен)

13). Оборудование теплового пункта испытания на плотность и прочность

_____ (выдержало/не выдержало)

Главный инженер _____ / _____

Представитель _____ / _____

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила: _____.

_____ (готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду: _____

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду __/__/__ г.г.*

Председатель комиссии: _____

_____ (подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя комиссии: _____

_____ (подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____

_____ (подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

" " 20 г.

_____ (подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

" " 20 _____

_____ (подпись, расшифровка подписи председатель Совета МКД**)

* При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

Перечень замечаний к выполнению требований по готовности
или при невыполнении требований по готовности к акту
№ ___ от «___» _____ 20__ г.
проверки готовности к отопительному периоду.

1. _____
Срок устранения - _____
(дата)

2. _____
Срок устранения - _____
(дата)

3. _____
Срок устранения - _____
(дата)

ПАСПОРТ
готовности к отопительному периоду _____ / _____ г.г.

Выдан _____,

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____
№ _____.

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа,
образовавшего комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду)

Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих и теплосетевых организаций

В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены в отношении данных организаций:

1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;

2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;

5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

- укомплектованность указанных служб персоналом;

- обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой;

- нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами;

- первичными средствами пожаротушения;

6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

8) обеспечение качества теплоносителей;

9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;

10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении;

11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

- готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;

- соблюдение водно-химического режима;

- отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

- наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

- наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

- наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

- проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

- выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

- выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

- наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;

13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10 настоящего приложения.

Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии

В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены:

1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

9) работоспособность защиты систем теплопотребления;

10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

12) плотность оборудования тепловых пунктов;

13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

14) отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;

16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;

17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении № 3 приказа Министерства энергетики РФ от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8, 13, 14 и 17 настоящего приложения.