**ВЕСТНИК**

**правовых актов органов местного самоуправления**

**муниципального образования «Ермолаевское»**

**№ 45**

**08 июня 2016 года**

Официальное издание

основано в апреле 2009 года

Удмуртская Республика, с. Ермолаево, 2009 год

 Вестник правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Ермолаевское» издается в соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования «Ермолаевское» от 28.04.2009 № 45 «Об учреждении средства массовой информации «Вестник правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Ермолаевское».

**С О Д Е Р Ж А Н И Е**

1.**Решения сессии совета депутатов муниципального образования «Ермолаевское»:**

**-** О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Ермолаевское» от 28.12.2015 г. № 152 « О бюджете муниципального образования «Ермолаевское» на 2016 год»( 28.04.2016 № 165) -3 стр.

-Об утверждении схемы избирательных округов для проведения выборов депутатов Совета депутатов муниципального образования «Ермолаевское» четвертого созыва

(28.04.2016 № 166) - 7 стр.

-О порядке представления лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи, порядке проверки указанных сведений и их размещения на официальных сайтах органов местного самоуправления и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования.(28.04.2016 № 167) **-** 9 стр.

**-** О внесении изменений в Устав муниципального образования «Ермолаевское»

 ( 16.05.2016 № 168) – 24 стр.

|  |  |
| --- | --- |
|  **2. Постановления Администрации муниципального образования «Ермолаевское»:**- Об установлении особого противопожарного режима на территории МО «Ермолаевск-ое» в весенне-летний пожароопасный период.(03.06.2016 № 18) - 30стр. |  |

**РЕШЕНИЕ**

**Совета депутатов муниципального образования «Ермолаевское»**

**О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Ермолаевское» от 28.12.2015 г. № 152**

**« О бюджете муниципального образования «Ермолаевское»**

**на 2016 год»**

**28 апреля 2016 года № 165**

**с.Ермолаево**

 В связи с поступлением прочих дотаций в бюджет муниципального образования **«**Ермолаевское», в соответствии со ст. 25 Устава муниципального образования «Ермолаевское», Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Ермолаевское» Совет депутатов

 РЕШАЕТ:

 1. Внести следующие изменения в решение Совета депутатов муниципального образования «Ермолаевское» от 28.12.2015 № 152 «О бюджете муниципального образования «Ермолаевское» на 2016 год»:

1. в пункте 1:

 - в подпункте 1 цифры «2867,6» заменить цифрами «2940,6»,

 - в подпункте 2 цифры «2893,6» заменить цифрами «2966,6»,

 2. Внести изменения в приложения 1,2,5,6,7 к вышеназванному решению (прилагаются).

 3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия

 4. Опубликовать настоящее решение в Вестнике правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Ермолаевское».

Глава муниципального образования

«Ермолаевское» А.Н. Никитин

|  |
| --- |
| Изменения в приложение 1- доходы |
| к решению Совета депутатов |
| муниципального образования "Ермолаевское" |
| Киясовского района |
| от 28 декабря 2015 года № 152 |
|  |  |  |  |  |  |
| **Доходы бюджета муниципального образования «Ермолаевское» Киясовского района Удмуртской Республики на 2016 год** |
|  |  |  |  |  |  |
| **Код БКД** | **Наименование** | **Сумма на 2016 год** |
| **20000000** | **00** | **0000** | **000** | **Безвозмездные поступления** | **73** |
| **20200000** | **00** | **0000** | **000** | **Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | **73** |
| 20201999 | 10 | 0000 | 151 | Прочие дотации бюджетам сельских поселений | 73 |
|  | **ИТОГО ДОХОДОВ** | **73** |
|  | **ДЕФИЦИТ(-) ПРОФИЦИТ(+)** | **0** |
|  | **БАЛАНС** | **73** |

|  |
| --- |
| Изменения в приложение 1- расходы |
| к решению Совета депутатов |
| муниципального образования "Ермолаевское" |
| Киясовского района |
| от 28 декабря 2015 года № 152 |
| **Функциональная классификация расходов бюджета муниципального образования "Ермолаевское" Киясовского района на 2016 год** |
|  |  |  | тыс. руб. |
| **Раздел** | **Подраздел** |  | **Сумма на 2016 год** |
| **05** | **00** | **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **73** |
| 05 | 03 | Благоустройство | 73 |
|   |   | **Итого** | **73** |
|   |   | **Всего расходов** | **73** |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  Изменения в приложение № 2 |
|  | к решению Совета депутатов |
|  | муниципального образования "Ермолаевское" |
|  | Киясовского района |
|  | от 28 декабря 2015 года № 152 |
|  |  |  |
| **Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Ермолаевское» на 2016 год**  |
|  |  | тыс.руб.  |
| Код бюджетной классификации | Наименование | Сумма на 2016 год |
|
| **01 05 00 00 00 0000 000** | **Изменение остатков на счетах по учету средств бюджетов** | **0** |
| 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | 73 |
| 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 73 |
| 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | 73 |
| 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 73 |
| 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 73 |
| 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 73 |
| 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 73 |
| 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 73 |

|  |
| --- |
| Изменения в приложение 5 |
| к решению Совета депутатов |
| муниципального образования "Ермолаевское" |
| Киясовского района |
| от 28 декабря 2015 года № 152 |
| **Ведомственная структура расходов бюджета поселения "Ермолаевское" Киясовского района на 2016 год** |
|  |  |  |  |  |  | тыс. руб. |
| Название | Глава | Раздел | Подраздел | Целевая статья | Вид расходов | Сумма на 2016 год |
| **Администрация муниципального образования "Ермолаевское"** | **501** |  |  |  |  | **73** |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **501** | **05** |  |  |  | **73** |
| **Благоустройство** | **501** | **05** | **03** |  |  | **73** |
| **Непрограммные направления деятельности** | **501** | **05** | **03** | **9900000000** |  | **73** |
| **Дотация из бюджета Удмуртской Республики бюджетам муниципальных образований в Удмуртской Республике на реализацию наказов избирателей и повышение уровня благосостояния населения** | **501** | **05** | **03** | **9900005720** |  | **73** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 501 | 05 | 03 | 9900005720 | 244 | 73 |
| **Итого** | **73** |
| **Всего расходов** | **73** |

|  |
| --- |
| Изменения в приложение 6 |
| к решению Совета депутатов |
| муниципального образования "Ермолаевское" |
| Киясовского района |
| от 28 декабря 2015 года № 152 |
| **Предельные ассигнования из бюджета муниципального образования "Ермолаевское" Киясовского района на 2016 год по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации** |
|  |  |  |  | тыс.руб. |
| **Наименование расходов** | **Раздел, подраздел** | **Целевая статья** | **Вид расходов** | **Сумма на 2016 год** |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **0500** |  |  | **73** |
| **Благоустройство** | **0503** |  |  | **73** |
| **Непрограммные направления деятельности** | **0503** | **9900000000** |   | **73** |
| **Дотация из бюджета Удмуртской Республики бюджетам муниципальных образований в Удмуртской Республике на реализацию наказов избирателей и повышение уровня благосостояния населения** | **0503** | **9900005720** |   | **73** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0503 | 9900005720 | 244 | 73 |
| **Итого** | **73** |
| **Всего расходов** | **73** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| Изменения в приложение 7 |
| к решению Совета депутатов |
| муниципального образования "Ермолаевское" |
| Киясовского района |
| от 28 декабря 2015 года № 152 |
| **Предельные ассигнования из бюджета муниципального образования "Ермолаевское" Киясовского района на 2016 год по целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации** |
|  |  |  | тыс.руб. |
| **Наименование расходов** | **Целевая статья** | **Вид расходов** | **Сумма на 2016 год** |
| **Непрограммные направления деятельности** | **9900000000** |  | **73** |
| **Дотация из бюджета Удмуртской Республики бюджетам муниципальных образований в Удмуртской Республике на реализацию наказов избирателей и повышение уровня благосостояния населения** | **9900005720** |   | **73** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9900005720 | 244 | 73 |
| **Итого** | **73** |
| **Всего расходов** | **73** |

 РЕШЕНИЕ

Совета депутатов муниципального образования «Ермолаевское»

**Об утверждении схемы избирательных округов для проведения выборов депутатов Совета депутатов муниципального образования «Ермолаевское» четвертого созыва**

28 апреля 2016 года № 166

с.Ермолаево

В соответствии со ст. 10 Закона Удмуртской Республики «О выборах депутатов представительных органов поселений в Удмуртской Республике» Совет депутатов муниципального образования «Ермолаевское» РЕШАЕТ:

1. Утвердить схему избирательных округов для проведения выборов депутатов Совета депутатов муниципального образования «Ермолаевское» четвертого созыва (схема прилагается).

 2. Опубликовать настоящее решение в Вестнике правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Ермолаевское» и на официальном сайте муниципального образования «Киясовский район».

 Глава муниципального образования

 «Ермолаевское» А.Н.Никитин

 Утверждена решением Совета депутатов

 МО «Ермолаевское»

 от 28 апреля 2016 года № 166

**Схема**

**образования избирательных округов для проведения выборов**

**Совета депутатов муниципального образования «Ермолаевское»**

**четвертого созыва**

Число депутатов -10

Число избирателей - 1269

Средняя норма представительства избирателей

на один одномандатный избирательный округ - 127

Максимально допустимое число избирателей в одном

одномандатном избирательном округе -140

Минимально допустимое число избирателей

в одном одномандатном избирательном округе -114

**1.Дружный двухмандатный избирательный округ №1**

(число избирателей- 265)

В округ входят: д.Кумырса, д.Кады-Салья,Нижняя Малая Салья:

 ул.Заречная,ул.Майская,ул.Молодежная,ул.Школьная

**2.Ермолаевский двухмандатный избирательный округ №2**

(число избирателей -248)

В округ входят: с.Ермолаево: ул.Заречная,Мира,Советская,Удмуртская,Учительская,Юбилейная,Школьная

**3.Верхнемалосальинский одномандатный избирательный округ №3**

(число избирателей – 126)

В округ входят: д.Верхняя Малая Салья.

**4.Нижнемалосальинский одномандатный избирательный округ №4**

(число избирателей –136)

В округ входят: д.Нижняя Малая Салья: ул.Полевая, ул.Советская

**5.Старосальинский четырехмандатный избирательный округ №5**

(число избирателей -494)

В округ входят: д.Старая Салья, с.Ермолаево: ул.Зеленая

**Р Е Ш Е Н И Е**

**Совета депутатов муниципального образования "Ермолаевское»"**

28 апреля 2016 года № 167

с.Ермолаево

**О порядке представления лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи, порядке проверки указанных сведений и их размещения на официальных сайтах органов местного самоуправления и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» и Уставом муниципального образования «Ермолаевское» Совет депутатов муниципального образования «Ермолаевское»»

РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1) Положение о представлении лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи;

2) Положение о порядке проверки достоверности и полноты представленных лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи;

3) Положение о порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, и членов их семей на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Киясовский район» и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования;

2. Установить, что сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи предоставляются лицами, замещающими муниципальные должности, за исключением должности Главы муниципального образования «Ермолаевское», в 2016 году не позднее 30 июня 2016 года.

3. Настоящее решение вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Глава муниципального образования

«Ермолаевское» А.Н.Никитин

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета депутатов

МО «Ермолаевское»

от 28 апреля 2016 года № 167

**Положение**

**о представлении лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о доходах, расходах, об имуществе**

**и обязательствах имущественного характера членов своей семьи**

1. Настоящим Положением определяется порядок представления лицом, замещающим муниципальную должность в органах местного самоуправления муниципального образования «Ермолаевское» (далее – лицо, замещающее муниципальную должность), сведений о полученных им доходах, о произведённых им расходах, об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и об его обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем на праве собственности, и об обязательствах имущественного характера членов его семьи (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

Под лицом, замещающим муниципальную должность, в настоящем Положении понимается Глава муниципального образования «Ермолаевское», председатель Совета депутатов муниципального образования «Ермолаевское», депутат Совета депутатов муниципального образования «Ермолаевское».

Под членами семьи в настоящем Положении понимаются супруг (супруга) и несовершеннолетние дети.

2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в виде справки по форме, согласно приложению к настоящему Положению.

3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицом, замещающим муниципальную должность, ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчётным.

4. Лицо, одновременно замещающее две муниципальные должности (должность Главы муниципального образования «Ермолаевское» и должность депутата Совета депутатов муниципального образования «Ермолаевское», должность председателя Совета депутатов муниципального образования «Ермолаевское» и должность депутата Совета депутатов муниципального образования «Ермолаевское») представляет сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера только, как депутат Совета депутатов муниципального образования «Ермолаевское».

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставляются и справка, предусмотренная пунктом 2 настоящего Положения, заполняется в соответствии с регистрационными, иными правоустанавливающими документами.

6. Лицо, замещающее муниципальную должность, представляет ежегодно:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчётный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчётного периода;

2) сведения о доходах членов своей семьи, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

3) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случаях, установленных статьёй 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

7. Сведения, предусмотренные пунктом 6 настоящего Положения, представляются отдельно на каждого члена семьи лица, замещающего муниципальную должность.

8. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицом, замещающим муниципальную должность, представляются в Совет депутатов муниципального образования «Ермолаевское».

9. В случае если лицо, замещающее муниципальную должность, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящего Положения.

10. В случае непредставления или несвоевременного представления лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера данный факт подлежит рассмотрению комиссией, созданной в Совете депутатов муниципального образования «Ермолаевское»

11. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера осуществляется в соответствии с порядком, утверждённым Советом депутатов муниципального образования «Ермолаевское».

12. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставляются Главе Удмуртской Республики и государственным органам Удмуртской Республики в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Удмуртской Республики.

13. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера размещаются на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Киясовский район», а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Киясовский район» – предоставляются средствам массовой информации для опубликования по их запросам в порядке, утверждённом Советом депутатов муниципального образования «Ермолаевское».

14. Лица, замещающие муниципальные должности, муниципальные служащие, иные должностные лица, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе.

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицом, замещающего муниципальную должность на непостоянной основе, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений хранятся в Совете депутатов муниципального образования «Ермолаевское».

16. В случае непредставления, несвоевременного представления лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также в случае предоставления лицом, замещающим муниципальную должность, недостоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, лицо, замещающее муниципальную должность, несёт ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение

к Положению о представлении лицом,

замещающим муниципальную должность,

сведений о своих доходах, расходах, об имуществе

и обязательствах имущественного характера

и сведений о доходах, расходах, об имуществе

и обязательствах имущественного характера

членов своей семьи

 В Совет депутатов муниципального образования

«Ермолаевское»

СПРАВКА [<1>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDocuments%5C%D0%A1%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%20%D0%A1%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%82%5C%D0%A2%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BE%D0%B7%D1%8B%D0%B2%5C38%20%D1%81%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F-28%20.04.2016%5C167%20%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20-%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%20%D0%B4%D0%BE%D1%85%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D1%85-.docx#P540)

о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера [<2>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDocuments%5C%D0%A1%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%20%D0%A1%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%82%5C%D0%A2%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BE%D0%B7%D1%8B%D0%B2%5C38%20%D1%81%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F-28%20.04.2016%5C167%20%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20-%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%20%D0%B4%D0%BE%D1%85%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D1%85-.docx#P541)

 Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта,

дата выдачи и орган, выдавший паспорт)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(место работы (службы), занимаемая (замещаемая) должность; в случае

отсутствия основного места работы (службы) – род занятий)

зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (адрес места регистрации)

сообщаю сведения о доходах, расходах своих, супруги (супруга),

несовершеннолетнего ребенка (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, год рождения, серия и номер паспорта,

дата выдачи и орган, выдавший паспорт)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места регистрации, основное место работы (службы), занимаемая

(замещаемая) должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в случае отсутствия основного места работы (службы) – род занятий)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

за отчётный период с 1 января 20\_\_ г. по 31 декабря 20\_\_ г., об имуществе, принадлежащем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Раздел 1. Сведения о доходах [<3>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDocuments%5C%D0%A1%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%20%D0%A1%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%82%5C%D0%A2%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BE%D0%B7%D1%8B%D0%B2%5C38%20%D1%81%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F-28%20.04.2016%5C167%20%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20-%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%20%D0%B4%D0%BE%D1%85%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D1%85-.docx#P542)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Вид дохода | Величина дохода [<4>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDocuments%5C%D0%A1%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%20%D0%A1%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%82%5C%D0%A2%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BE%D0%B7%D1%8B%D0%B2%5C38%20%D1%81%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F-28%20.04.2016%5C167%20%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20-%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%20%D0%B4%D0%BE%D1%85%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D1%85-.docx#P543) (руб.) |
| 1 | 2 | 3 |
|  | Доход по основному месту работы |  |
| 2 | Доход от педагогической и научной деятельности |  |
| 3 | Доход от иной творческой деятельности |  |
| 4 | Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях |  |
| 5 | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях |  |
| 6 | Иные доходы (указать вид дохода):1)2)3) |  |
| 7 | Итого доход за отчетный период |  |

 Раздел 2. Сведения о расходах [<5>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDocuments%5C%D0%A1%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%20%D0%A1%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%82%5C%D0%A2%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BE%D0%B7%D1%8B%D0%B2%5C38%20%D1%81%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F-28%20.04.2016%5C167%20%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20-%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%20%D0%B4%D0%BE%D1%85%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D1%85-.docx#P544)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид приобретенного имущества | Сумма сделки (руб.) | Источник получения средств, за счёт которых приобретено имущество | Основание приобретения [<6>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDocuments%5C%D0%A1%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%20%D0%A1%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%82%5C%D0%A2%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BE%D0%B7%D1%8B%D0%B2%5C38%20%D1%81%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F-28%20.04.2016%5C167%20%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20-%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%20%D0%B4%D0%BE%D1%85%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D1%85-.docx#P545) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Земельные участки:1)2)3) |  |  |  |
| 2 | Иное недвижимое имущество:1)2)3) |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 3 | Транспортные средства:1)2)3) |  |  |  |
| 4 | Ценные бумаги:1)2)3) |  |  |  |

 Раздел 3. Сведения об имуществе

 3.1. Недвижимое имущество

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование имущества | Вид собствен-ности [<7>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDocuments%5C%D0%A1%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%20%D0%A1%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%82%5C%D0%A2%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BE%D0%B7%D1%8B%D0%B2%5C38%20%D1%81%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F-28%20.04.2016%5C167%20%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20-%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%20%D0%B4%D0%BE%D1%85%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D1%85-.docx#P546) | Место-нахождение (адрес) | Площадь (кв. м) | Основание приобретения и источник средств [<8>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDocuments%5C%D0%A1%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%20%D0%A1%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%82%5C%D0%A2%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BE%D0%B7%D1%8B%D0%B2%5C38%20%D1%81%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F-28%20.04.2016%5C167%20%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20-%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%20%D0%B4%D0%BE%D1%85%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D1%85-.docx#P547) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Земельные участки [<9>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDocuments%5C%D0%A1%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%20%D0%A1%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%82%5C%D0%A2%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BE%D0%B7%D1%8B%D0%B2%5C38%20%D1%81%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F-28%20.04.2016%5C167%20%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20-%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%20%D0%B4%D0%BE%D1%85%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D1%85-.docx#P548):1)2) |  |  |  |  |
| 2 | Жилые дома, дачи:1)2) |  |  |  |  |
| 3 | Квартиры:1)2) |  |  |  |  |
| 4 | Гаражи:1)2) |  |  |  |  |
| 5 | Иное недвижимое имущество:1)2) |  |  |  |  |

 3.2. Транспортные средства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид, марка, модель транспортного средства, год изготовления | Вид собственности [<10>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDocuments%5C%D0%A1%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%20%D0%A1%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%82%5C%D0%A2%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BE%D0%B7%D1%8B%D0%B2%5C38%20%D1%81%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F-28%20.04.2016%5C167%20%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20-%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%20%D0%B4%D0%BE%D1%85%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D1%85-.docx#P549) | Место регистрации |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Автомобили легковые: |  |  |
| 1) |  |  |
| 2) |  |  |
| 2 | Автомобили грузовые: |  |  |
| 1) |
| 2) |
| 3 | Мототранспортные средства: |  |  |
| 1) |
| 2) |
| 4 | Сельскохозяйственная техника: |  |  |
| 1) |  |  |
| 2) |  |  |
| 5 | Водный транспорт: |  |  |
| 1) |  |  |
| 2) |  |  |
| 6 | Воздушный транспорт: |  |  |
| 1) |  |  |
| 2) |  |  |
| 7 | Иные транспортные средства: |  |  |
| 1) |  |  |
| 2) |  |  |

 Раздел 4. Сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и адрес банка или иной кредитной организации | Вид и валюта счёта [<11>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDocuments%5C%D0%A1%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%20%D0%A1%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%82%5C%D0%A2%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BE%D0%B7%D1%8B%D0%B2%5C38%20%D1%81%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F-28%20.04.2016%5C167%20%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20-%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%20%D0%B4%D0%BE%D1%85%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D1%85-.docx#P550) | Дата открытия счёта | Остаток на счёте [<12>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDocuments%5C%D0%A1%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%20%D0%A1%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%82%5C%D0%A2%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BE%D0%B7%D1%8B%D0%B2%5C38%20%D1%81%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F-28%20.04.2016%5C167%20%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20-%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%20%D0%B4%D0%BE%D1%85%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D1%85-.docx#P551) (руб.) | Сумма поступивших на счёт денежных средств [<13>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDocuments%5C%D0%A1%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%20%D0%A1%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%82%5C%D0%A2%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BE%D0%B7%D1%8B%D0%B2%5C38%20%D1%81%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F-28%20.04.2016%5C167%20%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20-%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%20%D0%B4%D0%BE%D1%85%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D1%85-.docx#P552) (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

 Раздел 5. Сведения о ценных бумагах

 5.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и организационно-правовая форма организации [<14>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDocuments%5C%D0%A1%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%20%D0%A1%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%82%5C%D0%A2%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BE%D0%B7%D1%8B%D0%B2%5C38%20%D1%81%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F-28%20.04.2016%5C167%20%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20-%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%20%D0%B4%D0%BE%D1%85%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D1%85-.docx#P553) | Место-нахождение организации (адрес) | Уставный капитал [<15>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDocuments%5C%D0%A1%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%20%D0%A1%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%82%5C%D0%A2%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BE%D0%B7%D1%8B%D0%B2%5C38%20%D1%81%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F-28%20.04.2016%5C167%20%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20-%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%20%D0%B4%D0%BE%D1%85%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D1%85-.docx#P554) (руб.) | Доля участия [<16>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDocuments%5C%D0%A1%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%20%D0%A1%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%82%5C%D0%A2%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BE%D0%B7%D1%8B%D0%B2%5C38%20%D1%81%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F-28%20.04.2016%5C167%20%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20-%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%20%D0%B4%D0%BE%D1%85%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D1%85-.docx#P555) | Основание участия [<17>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDocuments%5C%D0%A1%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%20%D0%A1%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%82%5C%D0%A2%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BE%D0%B7%D1%8B%D0%B2%5C38%20%D1%81%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F-28%20.04.2016%5C167%20%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20-%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%20%D0%B4%D0%BE%D1%85%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D1%85-.docx#P556) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

 5.2. Иные ценные бумаги

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид ценной бумаги [<18>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDocuments%5C%D0%A1%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%20%D0%A1%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%82%5C%D0%A2%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BE%D0%B7%D1%8B%D0%B2%5C38%20%D1%81%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F-28%20.04.2016%5C167%20%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20-%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%20%D0%B4%D0%BE%D1%85%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D1%85-.docx#P557) | Лицо, выпустившее ценную бумагу | Номинальная величина обязательства (руб.) | Общее количество | Общая стоимость [<19>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDocuments%5C%D0%A1%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%20%D0%A1%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%82%5C%D0%A2%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BE%D0%B7%D1%8B%D0%B2%5C38%20%D1%81%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F-28%20.04.2016%5C167%20%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20-%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%20%D0%B4%D0%BE%D1%85%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D1%85-.docx#P558) (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |

Итого по разделу 5 «Сведения о ценных бумагах» суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Раздел 6. Сведения об обязательствах имущественного характера

 6.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании [<20>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDocuments%5C%D0%A1%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%20%D0%A1%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%82%5C%D0%A2%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BE%D0%B7%D1%8B%D0%B2%5C38%20%D1%81%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F-28%20.04.2016%5C167%20%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20-%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%20%D0%B4%D0%BE%D1%85%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D1%85-.docx#P559)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид имущества [<21>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDocuments%5C%D0%A1%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%20%D0%A1%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%82%5C%D0%A2%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BE%D0%B7%D1%8B%D0%B2%5C38%20%D1%81%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F-28%20.04.2016%5C167%20%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20-%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%20%D0%B4%D0%BE%D1%85%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D1%85-.docx#P560) | Вид и сроки пользования [<22>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDocuments%5C%D0%A1%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%20%D0%A1%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%82%5C%D0%A2%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BE%D0%B7%D1%8B%D0%B2%5C38%20%D1%81%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F-28%20.04.2016%5C167%20%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20-%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%20%D0%B4%D0%BE%D1%85%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D1%85-.docx#P561) | Основание пользования [<23>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDocuments%5C%D0%A1%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%20%D0%A1%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%82%5C%D0%A2%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BE%D0%B7%D1%8B%D0%B2%5C38%20%D1%81%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F-28%20.04.2016%5C167%20%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20-%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%20%D0%B4%D0%BE%D1%85%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D1%85-.docx#P562) | Местонахождение (адрес) | Площадь (кв. м) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

 6.2. Срочные обязательства финансового характера [<24>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDocuments%5C%D0%A1%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%20%D0%A1%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%82%5C%D0%A2%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BE%D0%B7%D1%8B%D0%B2%5C38%20%D1%81%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F-28%20.04.2016%5C167%20%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20-%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%20%D0%B4%D0%BE%D1%85%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D1%85-.docx#P563)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание обязательства [<25>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDocuments%5C%D0%A1%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%20%D0%A1%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%82%5C%D0%A2%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BE%D0%B7%D1%8B%D0%B2%5C38%20%D1%81%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F-28%20.04.2016%5C167%20%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20-%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%20%D0%B4%D0%BE%D1%85%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D1%85-.docx#P564) | Кредитор (должник) [<26>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDocuments%5C%D0%A1%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%20%D0%A1%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%82%5C%D0%A2%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BE%D0%B7%D1%8B%D0%B2%5C38%20%D1%81%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F-28%20.04.2016%5C167%20%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20-%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%20%D0%B4%D0%BE%D1%85%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D1%85-.docx#P565) | Основание возник-новения [<27>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDocuments%5C%D0%A1%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%20%D0%A1%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%82%5C%D0%A2%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BE%D0%B7%D1%8B%D0%B2%5C38%20%D1%81%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F-28%20.04.2016%5C167%20%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20-%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%20%D0%B4%D0%BE%D1%85%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D1%85-.docx#P566) | Сумма обязательства/размер обязательства по состоянию на отчётную дату [<28>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDocuments%5C%D0%A1%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%20%D0%A1%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%82%5C%D0%A2%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BE%D0%B7%D1%8B%D0%B2%5C38%20%D1%81%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F-28%20.04.2016%5C167%20%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20-%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%20%D0%B4%D0%BE%D1%85%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D1%85-.docx#P567) (руб.) | Условия обяза-тельства [<29>](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDocuments%5C%D0%A1%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%20%D0%A1%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%82%5C%D0%A2%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BE%D0%B7%D1%8B%D0%B2%5C38%20%D1%81%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F-28%20.04.2016%5C167%20%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20-%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%20%D0%B4%D0%BE%D1%85%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D1%85-.docx#P568) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  | / |  |
| 2 |  |  |  | / |  |
| 3 |  |  |  | / |  |

 Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись лица, представляющего сведения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

--------------------------------

<1> Заполняется собственноручно или с использованием специализированного программного обеспечения.

<2> Сведения представляются лицом, замещающим муниципальную должность, отдельно на себя, на супругу (супруга) и на каждого несовершеннолетнего ребёнка.

<3> Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период.

<4> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

<5> Сведения о расходах представляются в случаях, установленных статьёй 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам». Если правовые основания для представления указанных сведений отсутствуют, данный раздел не заполняется.

<6> Указываются наименование и реквизиты документа, являющегося законным основанием для возникновения права собственности. Копия документа прилагается к настоящей справке.

<7> Указывается вид собственности (индивидуальная, долевая, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, сведения об имуществе которого представляются.

<8> Указываются наименование и реквизиты документа, являющегося законным основанием для возникновения права собственности, а также в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 4 Федерального закона от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», источник получения средств, за счет которых приобретено имущество.

<9> Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

<10> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, сведения об имуществе которого представляются.

<11> Указываются вид счёта (депозитный, текущий, расчётный, ссудный и другие) и валюта счёта.

<12> Остаток на счёте указывается по состоянию на отчётную дату. Для счётов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчётную дату.

<13> Указывается общая сумма денежных поступлений на счёт за отчётный период в случаях, если указанная сумма превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность, и его супруга (супруги) за отчётный период и два предшествующих ему года. В этом случае к справке прилагается выписка о движении денежных средств по данному счёту за отчётный период. Для счётов в иностранной валюте сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчётную дату.

<14> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и её организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив, фонд и другие).

<15> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчётную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчётную дату.

<16> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

<17> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<18> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе 5.1 «Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах».

<19> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (если её нельзя определить – исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчётную дату.

<20> Указываются по состоянию на отчётную дату.

<21> Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

<22> Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

<23> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<24> Указываются имеющиеся на отчётную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, равную или превышающую 500 000 руб., кредитором или должником по которым является лицо, сведения об обязательствах которого представляются.

<25> Указывается существо обязательства (заём, кредит и другие).

<26> Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

<27> Указываются основание возникновения обязательства, а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<28> Указываются сумма основного обязательства (без суммы процентов) и размер обязательства по состоянию на отчётную дату. Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчётную дату.

<29> Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета депутатов

МО «Ермолаевское»

от 28 апреля 2016 года № 167

**Положение**

**о порядке проверки достоверности и полноты представленных лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи**

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки достоверности и полноты представленных лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования «Ермолаевское» (далее – лица, замещающие муниципальные должности), сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Проверка, предусмотренная пунктом 1 настоящего Положения (далее – проверка), осуществляется комиссией, созданной в Совете депутатов муниципального образования «Ермолаевское», (далее – лица, уполномоченные на проведение проверки), по решению Главы муниципального образования «Ермолаевское» (в отношении сведений, представленных депутатами представительного органа муниципального образования).

3. Решение, предусмотренное пунктом 2 настоящего Положения, оформляется в письменной форме отдельно в отношении каждого лица, замещающего муниципальную должность.

4. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде лицу, уполномоченному в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения принимать решение о проведении проверки:

1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

2) должностными лицами кадровых служб органов местного самоуправления муниципального образования «Ермолаевское», ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

3) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

4) Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Удмуртской Республики, Общественным советом муниципального образования «Ермолаевское»;

5) общероссийскими, республиканскими или муниципальными средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о ее проведении.

7. Лица, уполномоченные на проведение проверки, осуществляют проверку самостоятельно.

8. При осуществлении проверки лица, уполномоченные на проведение проверки, вправе:

1) проводить беседу с лицом, замещающим муниципальную должность;

2) изучать представленные лицом, замещающим муниципальную должность, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

3) получать от лица, замещающего муниципальную должность, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и иным материалам;

4) направлять обращения в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, территориальные органы федеральных государственных органов, государственные органы субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, в организации (далее – органы и организации) об имеющихся у них сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

5) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

6) осуществлять анализ сведений, представленных лицом, замещающим муниципальную должность, иных сведений.

9. В обращении, предусмотренном подпунктом 4 пункта 8 настоящего Положения, указываются:

1) фамилия, имя, отчество руководителя органа или организации, в которые направляется обращение;

2) нормативный правовой акт, на основании которого направляется обращение;

3) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются;

4) содержание и объём сведений, подлежащих проверке;

5) срок представления запрашиваемых сведений;

6) фамилия, инициалы и номер телефона лица, подготовившего обращение;

7) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

8) другие необходимые сведения.

10. Лица, уполномоченные на проведение проверки, обеспечивают:

1) уведомление в письменной форме лица, замещающего муниципальную должность, о начале в отношении его проверки и разъяснение ему содержания подпункта 2 настоящего пункта – в течение 2 рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

2) проведение в случае обращения лица, замещающего муниципальную должность, беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера подлежат проверке, – в течение 7 рабочих дней со дня обращения лица, замещающего муниципальную должность, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с лицом, замещающим муниципальную должность.

11. По окончании проверки лица, уполномоченные на проведение проверки, обязаны ознакомить лицо, замещающее муниципальную должность, с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

12. Лицо, замещающее муниципальную должность, вправе:

1) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, по результатам проверки;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме в ходе проверки;

3) обращаться к лицам, уполномоченным на проведение проверки, с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте 2 пункта 10 настоящего Положения.

13. Пояснения, указанные в пункте 12 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

14. Лицо, уполномоченное на проведение проверки, представляет лицу, принявшему решение о проведении проверки, доклад о результатах проверки не позднее 3 рабочих дней со дня ее окончания.

В докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

1) об отсутствии оснований для применения к лицу, замещающему муниципальную должность, мер юридической ответственности;

2) о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, мер юридической ответственности;

3) о направлении материалов проверки в органы прокуратуры, правоохранительные органы.

15. Сведения о результатах проверки с письменного согласия лица, принявшего решение о её проведении, не позднее 3 рабочих дней со дня представления доклада о результатах проверки предоставляются лицом, уполномоченным на проведение проверки, с одновременным уведомлением об этом лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, иным государственным органам, органам местного самоуправления и их должностным лицам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественной палате Российской Федерации, Общественной палате Удмуртской Республики, Общественному совету муниципального образования «Киясовский район», общероссийским, республиканским или муниципальным средствам массовой информации, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

16. Глава муниципального образования «Ермолаевское» (по результатам проверки сведений, представленных депутатами представительного органа муниципального образования), рассмотрев доклад о результатах проверки и соответствующее предложение, указанные в пункте 14 настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

1) о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, мер юридической ответственности (в случае, если в соответствии с законодательством и Уставом муниципального образования «Ермолаевское» применение таких мер ответственности относится к компетенции Главы муниципального образования «Ермолаевское»);

2) о внесение на рассмотрение Совета депутатов муниципального образования «Ермолаевское» вопроса о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, мер юридической ответственности (в случае, если в соответствии с законодательством и Уставом муниципального образования «Ермолаевское» применение таких мер ответственности относится к компетенции Совета депутатов муниципального образования «Ермолаевское»);

3) о направлении материалов проверки в органы прокуратуры, правоохранительные органы.

17. Материалы проверки хранятся в органе местного самоуправления, где лицо замещает муниципальную должность, в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета депутатов

МО «Киясовский район»

от 28 апреля 2016 года № 167

**Положение**

**о порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, и членов их семей на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Киясовский район» и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования «Ермолаевское» (далее – лица, замещающие муниципальные должности), их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Киясовский район» (далее – официальный сайт), а также по предоставлению этих сведений общероссийским, республиканским и муниципальным средствам массовой информации (далее – средства массовой информации) для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

2) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

4) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1) иные сведения, кроме указанных в пункте 2 настоящего Положения, о доходах лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Положения, за весь период замещения лицом муниципальной должности, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение 30 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Положения обеспечивается Главой муниципального образования «Ермолаевское».

6. Глава муниципального образования «Ермолаевское»:

1) в течение 3 рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого поступил запрос;

2) в случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте в течение 7 рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Положения;

 3) в случае, если запрашиваемые сведения размещены на официальном сайте, в течение 7 рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает ему об этом с указанием адреса размещения.

Изменения в Устав зарегистрированы

Управлением министерства юстиции

Российской Федерации по Удмуртской Республике

03 июня 2016 года № RU 185143012016001

 **РЕШЕНИЕ**

**Совета депутатов муниципального образования «Ермолаевское»**

**О внесении изменений в Устав**

**муниципального образования «Ермолаевское»**

Принято Советом депутатов

Муниципального образования «Ермолаевское» 16 мая 2016 года

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Ермолаевское» и в целях приведения Устава муниципального образования «Ермолаевское» в соответствие со статьёй 3 Федерального закона от 22 декабря 2014 года № 447-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственном кадастре недвижимости» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьёй 3 Федерального закона от 29 декабря 2014 года № 456-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьёй 11 Федерального закона от 29 декабря 2014 года № 458-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об отходах производства и потребления», отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации», статьёй 12 Федерального закона от 31 декабря 2014 года № 499-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьёй 2 Федерального закона от 3 февраля 2015 года № 8-ФЗ «О внесении изменений в статьи 32 и 33 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 2 Федерального закона от 30 марта 2015 года № 63-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием механизма подготовки кадров для муниципальной службы», статьёй 2 Федерального закона от 30 марта 2015 года № 64-ФЗ «О внесении изменений в статью 26.3 Федерального закона «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и статьи 14.1 и 16.1 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 1 Федерального закона от 29 июня 2015 года № 187-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 3 Федерального закона от 29 июня 2015 года № 204-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьёй 10 Федерального закона от 5 октября 2015 года № 285-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части установления обязанности лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц сообщать о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов», статьями 3 и 4 Федерального закона от 3 ноября 2015 года № 303-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьёй 9 Федерального закона от 28 ноября 2015 года № 357-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Удмуртской Республики от 16 марта 2015 года № 3-РЗ «О внесении изменений в отдельные законы Удмуртской Республики», Законом Удмуртской Республики от 3 апреля 2015 года № 10-РЗ «О внесении изменений в отдельные законы Удмуртской Республики и признании утратившими силу отдельных законов Удмуртской Республики по вопросу избрания глав муниципальных образований, образованных на территории Удмуртской Республики» и Законом Удмуртской Республики от 3 марта 2016 года № 10-РЗ «О внесении изменений в Закон Удмуртской Республики «О местном самоуправлении в Удмуртской Республике»

Совет депутатов муниципального образования «Ермолаевское» **решает**:

**1.** Внести в Устав муниципального образования «Ермолаевское», принятый решением Совета депутатов муниципального образования «Ермолаевское» от 02 декабря 2005 года № 6 (с изменениями, внесенными решениями Совета депутатов муниципального образования «Ермолаевское» от 26 мая 2006 года № 19, от 21 марта 2007 года № 30, от 08 июня 2007 года № 39,от 18 марта 2008 года № 5, от 28 апреля 2009 года № 44, от 09 сентября 2009 года № 53, от 19 мая 2010 года № 74, от 29 апреля 2011 года № 100, от 27 апреля 2012 года № 5, от 19 марта 2013 года № 48, от 08 апреля 2014 года № 93, от 27 февраля 2015 года № 125) следующие изменения:

**1)** в части 1 статьи 7:

пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования;»

пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;»;

в пункте 20 слова «, в том числе путем выкупа,» исключить;

пункт 23 признать утратившим силу;

дополнить пунктом 38 следующего содержания:

«38) участие в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» в выполнении комплексных кадастровых работ»;

**2)** часть 1 статьи 7.1 дополнить пунктом 14 следующего содержания:

«14) осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории муниципального образования.»;

**3)** пункт 4 части 2 статьи 15 дополнить словами «, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан»;

**4)** в части 2 статьи 18 слова «в соответствии с федеральным законом и настоящим Уставом» заменить словами «в соответствии с законом Удмуртской Республики»;

**5)** часть 3 статьи 23 изложить в следующей редакции:

«3. Срок полномочий Сельского Совета депутатов одного созыва составляет 5 лет.»;

**6)** абзацы третий и четвертый части 1 статьи 24 изложить в следующей редакции:

«Заместитель Председателя Сельского Совета депутатов выполняет функции в соответствии с распределением обязанностей, установленным Главой муниципального образования, а в случае невозможности исполнения Главой муниципального образований своих обязанностей (в связи с болезнью, отпуском, содержанием под стражей или временным отстранением от должности) выполняет обязанности Главы муниципального образования по руководству и организации работы Сельского Совета депутатов.

В случае досрочного прекращения полномочий Главы муниципального образования заместитель Председателя Сельского Совета депутатов временно (до вступления в должность нового Главы муниципального образования) исполняет полномочия Главы муниципального образования по руководству и организации работы Сельского Совета депутатов.»;

**7)** в статье 26:

пункт 12.1 изложить в следующей редакции:

«12.1) утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального образования, программ комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального образования в соответствии с требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;»;

дополнить пунктами 21.1 и 21.2 следующего содержания:

«21.1) установление порядка представления лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей указанных лиц;

21.2) установления порядка сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;»;

**8)** в статье 29:

часть 4 изложить в следующей редакции:

«4. Срок полномочий Главы муниципального образования составляет 5 лет.

Полномочия Главы муниципального образования начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы муниципального образования, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий Главы муниципального образования.»;

дополнить частью 10 следующего содержания:

«10. В случае досрочного прекращения полномочий Главы муниципального образования его полномочия, за исключением полномочий Главы муниципального образования по руководству и организации работы Сельского Совета депутатов, временно (до вступления в силу решения Сельского Совета депутатов об избрании нового Главы муниципального образования) исполняет должностное лицо Администрации муниципального образования, определяемое Главой муниципального образования.

В случаях, когда Глава муниципального образования временно (в связи с болезнью, отпуском, содержанием под стражей или временным отстранением от должности) не может исполнять свои обязанности, их, за исключением обязанностей Главы муниципального образования по руководству и организации работы Сельского Совета депутатов, исполняет должностное лицо Администрации муниципального образования, определяемое Главой муниципального образования.»;

**9)** в пункте 6 статьи 31 слова «не имеющие нормативного характера,» исключить;

**10)** пункт 17 статьи 32 признать утратившим силу;

**11)** встатье 34:

пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования;»;

пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;»;

в пункте 20 слова «, в том числе путем выкупа,» исключить;

пункт 23 признать утратившим силу;

пункт 32.3 дополнить словами «, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе»;

дополнить пунктом 32.4 следующего содержания:

«32.4) участие в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» в выполнении комплексных кадастровых работ»;

дополнить пунктом 32.5 следующего содержания:

«32.5) осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории муниципального образования.»;

**12)** в статье 51.2:

часть 1 изложить в следующей редакции:

 «1. Глава муниципального образования, осуществлявший полномочия не менее 8 лет и получавший денежное содержание за счет средств местного бюджета, имеет право на ежемесячную доплату к пенсии.»;

 часть 2 изложить в следующей редакции:

 «2. Ежемесячная доплата к пенсии Главы муниципального образования устанавливается в размере не менее 55 процентов от 2,8 его должностного оклада с учетом районного коэффициента за вычетом страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях», а также пенсии, назначенной в соответствии с частью 2 статьи 32 Закона Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации». При этом за каждый полный год исполнения полномочий на постоянной основе свыше 8 лет ежемесячная доплата к пенсии увеличивается на 3 процента от 2,8 его должностного оклада с учетом районного коэффициента.

 часть 2.1 изложить в следующей редакции:

 «2.1. Размер ежемесячной доплаты к пенсии Главы муниципального образования не может превышать 75 процентов от 2,8 его должностного оклада с учетом районного коэффициента, за вычетом страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях», а также пенсии, назначенной в соответствии с частью 2 статьи 32 Закона Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации».»;

 **13)** в статье 51.3:

 часть 1 изложить в следующей редакции:

 «1.Глава муниципального образования, осуществлявший свои полномочия в период с 27 октября 2005 года по 2 марта 2008 года, не соответствующий требованиям, установленным статей 51.2 настоящего Устава, имеет право на ежемесячную доплату к трудовой пенсии, если избранию его Главой муниципального образования предшествовала муниципальная служба и суммарная продолжительность его стажа муниципальной службы и периода замещения должности главы муниципального образования составляет не менее 15 лет.»;

 часть 2 изложить в следующей редакции:

 «2. Ежемесячная доплата к пенсии лицу, указанному в части 1 настоящей статьи, устанавливается в размере не менее 45 процентов от 2,8 его должностного оклада, с учетом районного коэффициента за вычетом страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии,

установленных в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях», а также пенсии, назначенной в соответствии с частью 2 статьи 32 Закона Российской Федераций «О занятости населения в Российской Федерации». При этом за каждый полный год стажа муниципальной службы и периода замещения должности главы муниципального образования свыше 15 лет ежемесячная доплата к пенсии увеличивается на 3 процента от 2,8 его

должностного оклада с учетом районного коэффициента.»;

 часть 2.1 изложить в следующей редакции:

 «2.1. Размер ежемесячной доплаты к пенсии лица, указанного в части 1 настоящей статьи, не может превышать 75 процентов от 2,8 должностного оклада с учетом районного коэффициента за вычетом страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в

соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях», а также пенсии, назначенной в соответствии с частью 2 статьи 32 Закона Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации».»;

**14)** статью 51.4 признать утратившей силу.

**2.** Главе муниципального образования «Ермолаевское» направить настоящее решение на государственную регистрацию в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

**3.** Опубликовать настоящее решение после его государственной регистрации.

**4.** Настоящее решение вступает в силу в порядке, предусмотренном законодательством.

**5.** Положения части 3 статьи 23 и абзаца первого части 4 статьи 29 Устава муниципального образования «Ермолаевское» (в редакции настоящего решения) применяются к сроку полномочий Совета депутатов муниципального образования «Ермолаевское», выборы которого будут назначены после вступления в силу настоящего решения, и сроку полномочий Главы муниципального образования «Ермолаевское», избранного после вступления в силу настоящего решения.

Глава муниципального образования

«Ермолаевское» А.Н.Никитин

с.Ермолаево

16 мая 2016 года

№ 168

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ЕРМОЛАЕВСКОЕ»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

03 июня2016 года № 18

с. Ермолаево

Об установлении особого противопожарного режима на территории МО «Ермолаевское в весенне-летний пожароопасный период.

В связи с повышением пожарной опасности в весенне-летний период, в целях организации и осуществления мер пожарной безопасности, в соответствии со ст. 19 Федерального закона Российской Федерации «О пожарной безопасности» от 21.12.1994 № 69-ФЗ (в редакции от 12.03.2014 г. № 27-ФЗ), ст. 34 Устава МО «Ермолаевское»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Ввести особый противопожарный режим на территории МО «Ермолаевское» с 01.06. 2016 года.

2. Утвердить следующий план мероприятий по обеспечению пожарной безопасности :

- обустройство минерализованных полос, вырубка сухостоя по границам населенных пунктов, прилегающих к лесным массивам и подверженных угрозе природных пожаров;

- организовать ночные дежурства силами граждан населенных пунктов;

- запретить сельскохозяйственные палы, разведение костров, сжигание мусора и отходов в лесах, населённых пунктах, на территориях, прилегающих к автомобильным дорогам.

 3. Признать утратившим силу постановление Администрации МО «Ермолаевское» от 30.04.2015 № 14 «Об установлении особого противопожарного режима на территории МО «Ермолаевское» в весенне-летний пожароопасный период».

2. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Ермолаевское» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Киясовский район».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 Глава МО «Ермолаевское» А.Н.Никитин

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Адрес редакции:**

427847, Удмуртская Республика, село Ермолаево, ул. Школьная, дом 2

Телефоны: 6-41-60

Е-Маil: mo-ermol@udm.net

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписано в печать 25.09.2012

Тираж 15 экз.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отпечатано в Совете депутатов муниципального образования «Ермолаевское»

427847, Удмуртская Республика, село Ермолаево, ул. Школьная, дом 2