ПРОЕКТ

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

"ЕРМОЛАЕВСКОЕ"

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

2016 года №

с.Ермолаево

**Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов**

**о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд МО «Ермолаевское», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения**

В соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», руководствуясь Уставом МО «Ермолаевсколе»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Ермолаевское», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (прилагаются).
2. Разместить настоящее постановление в единой информационной системе в сфере закупок и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Киясовский район» в разделе «Поселения» на страничке МО «Ермолаевское».
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на себя.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2016 года.

Глава муниципального образования

«Ермолаевское» А.Н.Никитин

Утверждены постановлением

Администрации МО «Ермолаевское»

от 2016. №

**Требования**

**к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Ермолаевское», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения**

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения (далее - Требования) следующих правовых актов:

Администрации МО «Ермолаевское», утверждающих:

* правила определения нормативных затрат на обеспечение функций Администрации МО «Ермолаевское» (далее - правила определения нормативных затрат);
* правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым Администрацией МО «Ермолаевское» (далее - правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг);
* нормативные затраты на обеспечение функций Администрации МО «Ермолаевское»;
* требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым Администрацией МО «Ермолаевское».

1. Правовые акты, указанные в пункте 1 Требований, разрабатываются в Администрации МО «Ермолаевское» в форме проектов постановлений Администрации МО «Ермолаевское».
2. Для проведения обсуждений в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 Требований, в соответствии с пунктом 6 Общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 года № 476, Администрация МО «Ермолаевское» размещает проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.
3. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля составляет 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 Требований, в единой информационной системе в сфере закупок.
4. Администрация МО «Ермолаевское» рассматривает предложения, поступившие в электронной или письменной форме в срок, указанный в пункте 5 Требований, от общественных объединений, юридических и физических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.
5. Администрация МО «Ермолаевское» не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

8. В случае выявления по результатам обсуждения в целях общественного контроля  
несоответствия проектов правовых актов, указанных в пункте 1 Требований,  
действующему законодательству Российской Федерации и (или) с учетом предложений  
общественных объединений, юридических и физических лиц Администрация МО «Ермолаевское» принимает решение о внесении изменений в проекты правовых актов.

1. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 Требований, принимается одно из следующих решений:

а) о необходимости доработки проекта правового акта;

б) о возможности принятия правового акта.

1. Решение оформляется протоколом и не позднее трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.
2. Правовые акты, указанные в пункте 1 Требований, в течение семи рабочих дней со дня принятия, размещаются в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.
3. Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 1 Требований, осуществляются в порядке, установленном для их принятия.
4. Постановление Администрации МО «Ермолаевское», утверждающее Правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым Администрацией МО «Ермолаевское» должно определять:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный Администрацией МО «Ермолаевское» перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых Администрацией МО «Ермолаевское».

1. Постановление Администрации МО «Ермолаевское», утверждающее Правила определения нормативных затрат для Администрации МО «Ермолаевское» должен определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) требование об определении Администрацией МО «Ермолаевское» количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

1. Правовой акт Администрации МО «Ермолаевское», утверждающий требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым Администрацией МО «Ермолаевское» должен содержать следующие сведения:

а) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) с указанием характеристик (свойств) и их значений.

1. Администрация МО «Ермолаевское» разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.
2. Правовые акты Администрации МО «Ермолаевское», утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения  
нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

1. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки Администрации МО «Ермолаевское».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_