АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ПОДГОРНОВСКОЕ»

# **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

30 декабря 2014 года № 35

с.Подгорное

**О плане мероприятий по противодействию коррупции**

**в Администрации МО «Подгорновское» на 2014-2015 годы**

В целях исполнения Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и реализации Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 года № 460, в соответствии со ст. 34 Устава муниципального образования «Подгорновское»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по противодействию коррупции в Администрации МО «Подгорновское» на 2014-2015 годы.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Подгорновское» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Киясовский район».

Глава МО «Подгорновское» И.М. Сибиряков

ТВЕРЖДЕН

постановлением

Администрации

МО «Подгорновское»

от 30.12.2014 № 35

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в Администрации

муниципального образования «Подгорновское» на 2014-2015 годы

| **№п.п** | **Мероприятия** | **Ответственные исполнители** | **Срок выполнения** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **Организационные меры по формированию механизмов противодействия коррупции** **в Администрации муниципальном образовании «Подгорновское»** |
| 1.1 | Анализ должностных обязанностей муниципальных служащих, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений  | Глушкова Т.Д.., управляющая делами Администрации муниципального образования «Подгорновское»  | октябрь2014 |
| 1.2 | Анализ перечня коррупционно опасных функций (услуг) органов местного самоуправления  | Глушкова Т.Д. | Октябрь 2014 |
| 1.3 | Анализ перечня коррупционно опасных должностей органов местного самоуправления  | Глушкова Т.Д. | Октябрь 2014 |
| 1.4. | Уточнение перечня коррупционно опасных должностей в Администрации МО «Подгорновское» | Глушкова Т.Д. | Ежегодно  |
| 1.5 | Подготовка и представление Главе МО «Подгорновское» отчета о состоянии мер по противодействию коррупционным проявлениям и реализации плана мероприятий по противодействию коррупции  | Глушкова Т.Д. | Октябрь 2014 |
| 1.6 | Проведение мониторинга эффективности мер по противодействию коррупции, его общественное обсуждение | Глушкова Т.Д. | Ежеквартально  |
| 1.7 | Выявление в случае возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие, замещающие должности, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Главой муниципального образования | Глушкова Т.Д. | Постоянно  |
| 1.8 | Заседания при Главе муниципального образования по вопросам:- О реализации административной реформы в муниципальном образовании «Подгорновское»;- О реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в Администрации муниципального образования «Подгорновское» на 2014-2015г.г.; | Глушкова Т.Д. | Ноябрь 2015 |
| 1.9 | Издание соответствующего нормативного акта Администрации муниципального образования, обязывающего муниципальных служащих сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | Глушкова Т.Д. | В месячный срок после издания Правительством Российской Федерации типового нормативного акта |
| **2** | **Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики** **в Администрации муниципального образования «Подгорновское», совершенствование системы внутреннего контроля** |
| 2.1 | Контроль за соблюдением порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, перечнем сведений, содержащихся в уведомлениях, порядком организации проверкиэтих сведений и порядком регистрации уведомлений  | Глава МО « Подгорновское» | Постоянно  |
| 2.2 | Контроль за соблюдением типовой инструкции для муниципальных служащих органов местного самоуправления и граждан о поведении в ситуациях, представляющих коррупционную опасность  | Глушкова Т.Д. | Постоянно |
| 2.3 | Организация и осуществление мониторинга имущественного положения муниципальных служащих, в том числе на основе выборочного анализа представленных ими сведении о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера  | Глушкова Т.Д. | Ежегодно, после сдачи сведений о доходах муниципальными служащими |
| 2.4 | Разработка мер по созданию эффективной системы обратной связи, позволяющей Администрации муниципального образования корректировать проводимую антикоррупционную политику на основе информации об её результативности, полученной от населения, общественных организаций | Глушкова Т.Д. | IY квартал 2015 |
| 2.5 | Повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Глава МО « Подгорновское» | Ежегодно  |
| 2.6 | Осуществление проверки в порядке, предусмотренном действующим законодательством, по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействии коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка. | Глава МО « Подгорновское» | По мере установления факта |
| 2.7 | Обеспечение участия независимых экспертов в работе комиссии по урегулированию конфликта интересов | Глава МО « Подгорновское» | Постоянно  |
| 2.8 | Формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупционному поведению | Общественные организации, средства массовой информации (по согласованию) | Постоянно  |
| **3** | **Организация и проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов** |
| 3.1 | Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования и их проектов  | Рабочая группа для проведения экспертизы нормативных правовых актов | По мере разработки проектов нормативных правовых актов, а также по распоряжению Главы муниципального образования |
| **4** | **Установление обратной связи с получателями муниципальных услуг** |
| 4.1 | Анализ заявлений и обращений граждан на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих  | Глушкова Т.Д. | Ежеквартально  |
| 4.2 | Отражение в средствах массовой информации фактов привлечения к ответственности должностных лиц за правонарушения, связанные с использованием служебного положения  | Глава МО « Подгорновское» | По мере выявления фактов |
| 4.3 | Создание на постоянной основе "горячей линии" для принятия сообщений граждан о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Подгорновское», определение порядка обработки поступивших на "горячую линию" сообщений  | Глава МО «Подгорновское» | Ежедневно, кроме выходных дней |
| 4.4 | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации, на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Подгорновское» о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих  | Глушкова Т.Д. | Ежемесячно |
| 4.5 | Обеспечение неукоснительного соблюдения правил приема граждан главой муниципального образования, управляющей делами Администрации муниципального образования, обобщение и освещение в средствах массовой информации материалов по итогам работы с обращениями граждан, а также на официальном сайте органов местного самоуправления  | Глава МО « Подгорновское» | постоянно |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_