



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"КИЯСОВСКИЙ РАЙОН"

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

7 июня 2016 года

№ 311

с. Киясово

Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Киясовского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», руководствуясь Уставом МО «Киясовский район»,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Киясовского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (прилагаются).

2. Разместить настоящее постановление в единой информационной системе в сфере закупок и на официальном сайте органов местного самоуправления Киясовского района.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Марусова И.В., заместителя главы Администрации МО «Киясовский район» по экономическому развитию и муниципальной собственности.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 года.

Глава Администрации
МО «Киясовский район»



С.В. Мерзляков

Требования
к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок
для обеспечения муниципальных нужд Киясовского района, содержанию указанных
актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения (далее - Требования) следующих правовых актов:

а) Администрации МО «Киясовский район», утверждающих:

- правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления МО «Киясовский район» и функциональных (отраслевых) органов Администрации МО «Киясовский район» (далее - органы местного самоуправления и правила определения нормативных затрат);

- правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым органами местного самоуправления МО «Киясовский район» и функциональными (отраслевыми) органами Администрации МО «Киясовский район» (далее - правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг);

б) органов местного самоуправления, являющихся в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации главными распорядителями бюджетных средств (далее - главные распорядители бюджетных средств) утверждающих:

- нормативные затраты на обеспечение функций соответствующего органа местного самоуправления МО «Киясовский район» (включая функциональные (отраслевые) органы Администрации МО «Киясовский район»);

- требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым самим органом местного самоуправления МО «Киясовский район» и функциональными (отраслевыми) органами Администрации МО «Киясовский район».

2. Проекты правовых актов, указанные в подпункте «а» пункта 1 Требований, разрабатываются отделом экономического развития Администрации МО «Киясовский район».

3. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 Требований, могут предусматривать право руководителя (заместителя руководителя) главного распорядителя бюджетных средств утверждать нормативы количества и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг.

4. Для проведения обсуждений в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 Требований, в соответствии с пунктом 6 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 года № 476, органы местного самоуправления МО «Киясовский район» размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

5. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля составляет 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 Требований, в единой информационной системе в сфере закупок.

6. Органы местного самоуправления рассматривают предложения, поступившие в электронной или письменной форме в срок, указанный в пункте 5 Требований, от общественных объединений, юридических и физических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

7. Органы местного самоуправления МО «Киясовский район» не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

8. В случае выявления по результатам обсуждения в целях общественного контроля несоответствия проектов правовых актов, указанных в пункте 1 Требований, действующему законодательству Российской Федерации и (или) с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц органы местного самоуправления МО «Киясовский район», разработавшие проекты правовых актов, принимают решение о внесении изменений в проекты правовых актов.

Проекты правовых актов, указанные в абзаце третьем подпункта «а» и абзаце третьем подпункта «б» пункта 1 Требований, подлежат обязательному предварительному обсуждению на заседаниях общественного совета при Администрации МО «Киясовский район» (далее - общественный совет).

9. Порядок формирования и состав общественного совета определяется Администрацией МО «Киясовский район».

10. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в абзаце третьем подпункта «а» и абзаце третьем подпункта «б» пункта 1 Требований, общественный совет принимает одно из следующих решений:

- а) о необходимости доработки проекта правового акта;
- б) о возможности принятия правового акта.

11. Решение, принятое общественным советом, оформляется протоколом, подписывается всеми его членами, и не позднее трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок:

- по абзацу третьему подпункта «а» пункта 1 Требований – отделом экономического развития Администрации МО «Киясовский район».

- по абзацу третьему подпункта «б» пункта 1 Требований - соответствующим главным распорядителем бюджетных средств.

12. Правовые акты, указанные в пункте 1 Требований, в течение семи рабочих дней со дня принятия, размещаются в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

13. Органы местного самоуправления до 1 июля 2016 года принимают правовые акты, указанные в пункте 1 Требований.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта «б» пункта 1 Требований, до предоставления главными распорядителями бюджетных средств распределения бюджетных ассигнований.

14. Правовые акты, предусмотренные подпунктом «б» пункта 1 Требований пересматриваются органами местного самоуправления, являющимися главными распорядителями бюджетных средств, не реже одного раза в год.

15. В случае принятия решения, указанного в подпункте «а» пункта 10 Требований, органы местного самоуправления утверждают правовые акты, указанные в абзаце третьем подпункта «а» и абзаце третьем подпункта «б» пункта 1 Требований, после их доработки в соответствии с решением, принятым общественным советом.

16. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 Требований, осуществляются в порядке, установленном для их принятия.

17. Постановление Администрации МО «Киясовский район», утверждающее Правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым органами местного самоуправления МО «Киясовский район» и функциональными (отраслевыми) органами Администрации МО «Киясовский район», должно определять:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержден-

ный Администрацией МО «Киясовский район» перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых самими органом местного самоуправления МО «Киясовский район» и функциональными (отраслевыми) органами Администрации МО «Киясовский район» (далее - ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

18. Постановление Администрации МО «Киясовский район», утверждающее Правила определения нормативных затрат органами местного самоуправления МО «Киясовский район» и функциональными (отраслевыми) органами Администрации МО «Киясовский район», должен определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность органов местного самоуправления определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен Администрацией МО «Киясовский район»;

в) требование об определении органами местного самоуправления количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

19. Правовой акт органов местного самоуправления, утверждающий требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым самими органами местного самоуправления МО «Киясовский район» и функциональными (отраслевыми) органами Администрации МО «Киясовский район», должен содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

20. Органы местного самоуправления МО «Киясовский район» и функциональные (отраслевые) органы Администрации МО «Киясовского района» разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

21. Правовые акты органов местного самоуправления, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

22. Правовые акты, указанные в подпункте "б" пункта 1 Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций органа местного самоуправления МО «Киясовский район» и функциональными (отраслевыми) органами Администрации МО «Киясовский район».

23. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.
